



ประกาศเทศบาลตำบลแม่เมาะ
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ด้วยเทศบาลตำบลแม่เมาะได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗. กันยายน ๒๕๖๗ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับหมวด ๖ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายใน ๑๕ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายเอนก แก้วกำพล)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.../.../...เดือน...พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลเมเมาะ อำเภอเมเมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมการส่ง เสริมคุณธรรม จริยธรรม บุคลากรองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริม สร้างวัฒนธรรม องค์กรสุจริต	150,000.00	7,760.00	5,000.00 (-)	2,760.00	

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับกา รศึกษา	งบลงทุน	ค่าจ้างเหมาบริการ	เก้าอี้ทำงาน พนักพิงชนิดบ นึ่งเทียม		0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ในเทศบัญญัติฉบับ ประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 / เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน มีพนักพิงชนิดบนึ่ง เทียม จำนวน 1 ตัวๆละ 5,000.- บาท เพื่อใช้ใน สำนักงานกองการศึกษา โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้ (1) มีวางแขนโครเหล็ก ขบโครเทียม ด้านบนบ นึ่งด้วยหนังเทียม สามารถปรับสูง-ต่ำด้วย โช๊คไฮดรอลิค ขาอลูมิ เนียม (2) มีล้อเลื่อน 5 ล้อ (3) ขนาด (ก) 65 x (ล) 75 x (ส) 115 ซม. ราคาอนุมัติ มาตรฐานครุภัณฑ์ซึ่งไม่ สามารถจัดซื้อตามบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ได้จึงจำเป็นต้องจัดซื้อ ตามราคาท้องตลาด เป็น ไปตามหนังสือกรมส่ง เสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจ่ายประเภทราย รับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้อง ถิ่น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลแม่เกาะ อำเภอแม่เกาะ จังหวัดลำปาง
โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		5,411,640.00	1,055,079.36	6,200.00 (-)	1,048,879.36	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ในเทศบัญญัติฉบับ ประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 / เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน เหล็ก จำนวน 1 ตัวๆ ละ 6,200.- บาท เพื่อใช้ สำหรับเจ้าหน้าที่งาน สำรวจฐานข้อมูลแผนที่ ภาษี โดยมีคุณสมบัติตัว ไป ดังนี้ (1) ขนาดไม่ น้อยกว่า (ก) 123 X (ล) 67 X (ส) 75 ซม. (2) มี ลิ้นชักด้านขวา 3 ลิ้นชัก พร้อมกุญแจล็อก (3) มี ลิ้นชักยาว 1 ลิ้นชักพร้อม กุญแจล็อก จัดหาโดยการ สืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานเหล็ก		0.00	6,200.00 (+)	6,200.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลแม่มาะ อำเภอแม่มาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		11,711,430.00	3,627,538.71	77,169.00 (-)	3,550,369.71	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ชุดรับแขกห้อง นายกเทศมนตรี ตำบลแม่มาะ	ไม่ได้รับอนุมัติ ประมาณ 2567 / เพื่อจ่าย ชุดรับแขกห้องนายก เทศมนตรีตำบลแม่มาะ ประกอบด้วย 1) โยธา 3 ที่นั่ง (ขนาด กว้าง 180 ซม. ยาว 88 ซม. สูง 85 ซม.) จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 17,655 บาทรวมเป็นเงิน 52,965.- บาท 2) โยธา 1 ที่นั่ง (ขนาด กว้าง 74 ซม. ยาว 82 ซม. สูง 88 ซม.) จำนวน 5 ตัว ราคาตัวละ 3,852 บาท รวมเป็นเงิน 19,260.- บาท 3) โต๊ะกลางรับแขก (ขนาด กว้าง 90 ซม. ยาว 55 ซม. สูง 42 ซม.) จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 2,472 บาท รวมเป็นเงิน 4,944.- บาท ราคารวมทั้งสิ้น 77,169 .- บาท - จัดซื้อตามราคาท้อง ตลาด เนื่องจากไม่มี กำหนดในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ เดือนธันวาคม 2566 - ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564	0.00	77,169.00 (+)	77,169.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าธรรมเนียม การให้บริการใน การกำจัดมูลฝอย	1,368,000.00	614,394.00	10,000.00 (-)	604,394.00	

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง
โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่โอนตัดตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ชุดรับแขกห้องผู้ อำนวยการกอง ช่าง			10,000.00 (+)	10,000.00	ไม่ได้ตั้งในเทศบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ 2567 / เพื่อจ่าย ชุดรับแขกห้อง ผู้อำนวยการกองช่าง ประกอบด้วย 1) โยธา 3 ที่นั่ง (ขนาด กว้าง 180 ซม. ยาว 88 ซม. สูง 85 ซม.) จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 17,655 บาทรวมเป็นเงิน 17,655.- บาท 2) โยธา 1 ที่นั่ง (ขนาด กว้าง 74 ซม. ยาว 82 ซม. สูง 88 ซม.) จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 3,852 บาทรวมเป็นเงิน 7,704.- บาท 3) โต๊ะกลางรับแขก (ขนาด กว้าง 90 ซม. ยาว 55 ซม. สูง 42 ซม.) จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 2,472 บาท รวมเป็นเงิน 2,472.- บาท ชุดรับแขกห้องผู้อำนวยการกองช่าง ราคารวม 27,831.- บาท - จัดซื้อตามราคาท้อง ตลาด เนื่องจากไม่มี กำหนดในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ เดือน ธันวาคม 2566

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร รายจ่ายอื่น	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		11,711,430.00	3,550,369.71	17,831.00 (-)	3,532,538.71	

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ค่าวัสดุสำนักงาน	ชุดรับแขกห้องผู้อำนวยการกองช่าง		10,000.00	17,831.00 (+)	27,831.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณประจำปี 2567 / ชุดรับแขกห้องผู้อำนวยการกองช่าง ประกอบด้วย 1) โซฟา 3 ที่นั่ง (ขนาดกว้าง 180 ซม. ยาว 88 ซม. สูง 85 ซม.) จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 17,655 บาท รวมเป็นเงิน 17,655.- บาท 2) โซฟา 1 ที่นั่ง (ขนาดกว้าง 74 ซม. ยาว 82 ซม. สูง 88 ซม.) จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 3,852 บาท รวมเป็นเงิน 7,704.- บาท 3) โต๊ะกลางรับแขก (ขนาด กว้าง 90 ซม. ยาว 55 ซม. สูง 42 ซม.) จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 2,472 บาท รวมเป็นเงิน 2,472.- บาท ชุดรับแขกห้องผู้อำนวยการกองช่าง ราคา รวม 27,831.- บาท - จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับปีเดือน ธันวาคม 2566

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าที่แจ้งการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		11,711,430.00	3,532,538.71	488,000.00 (-)	3,044,538.71	

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการปรับปรุง ประตูกวนนสาย หน้าบ้านนาย ถนอม สุระวัง บ้านเวียงพงส์ ล้านนา(โซน3) ม.12 ต.แม่เมาะ อ.แม่เมาะ จ. ลำปาง			0.00	488,000.00 (+)	488,000.00	ไม่ได้ตั้งในเทศบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ2567 / เพื่อทำ การรื้อผิวถนนเดิมพร้อม ชนทั้งพร้อมท่อคอนกรีต เสริมเหล็ก กว้าง 5.40 ม. ยาว 115.00 ม. หน้า 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ถนน ไม่น้อย กว่า 621.00 ตร .ม. และอื่นๆ รายละเอียด ตามแบบแปลนเทศบาล ตำบลแม่เมาะ - เป็นไปตามพระราช บัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กร ปกครองท้องถิ่น พ.ศ. .2542 มาตรา 16 ประกอบพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 มาตรา 50 มาตรา 51 โดยจัดซื้อจัด จ้างตามระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2567 หน้า 27 ลำดับ 11

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร งบบุคลากร รายจ่ายอื่น	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		11,711,430.00	3,044,538.71	2,650,000.00 (-)	394,538.71	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนเห็นชอบ เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีต เสริมเหล็กอย่าง เก็บน้ำเกาะ สถานี บ้านเกาะ สถานี หมู่ที่4 ต .เกาะเกาะอ.แม่ เกาะ จ.ลำปาง			0.00	2,650,000.00 (+)	2,650,000.00	ไม่ได้ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณปี2567 / เพื่อทำการถนน ถลล .จำนวน 2 ช่วง ช่วงที่1 กว้าง 4.00 ม .ยาว 890.00 ม. หน้าเฉลี่ย 0.15 ม.หรือมีพื้นที่ถนน ไม่น้อยกว่า 3,560 ตร.ม. ช่วงที่2 กว้าง 4.00 ม .ยาว 110.00 ม. หน้าเฉลี่ย 0.15 ม.หรือมีพื้นที่ถนน ไม่น้อยกว่า 440.00 ตร.ม. หรือมีพื้นที่ผิวถนนทั้ง 2 ช่วง รวมกัน ไม่น้อยกว่า 4,000.00 ตร.ม.และอื่นๆ รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลแม่เกาะ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ .2542 มาตรา 16 ประกอบพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 มาตรา 50 มาตรา 51 โดยจัดซื้อจัดจ้างระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมครั้งที่2/2567 หน้า 6 ลำดับ 1

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลเมเมาะ อำเภอเมเมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,042,640.00	347,720.65	300,000.00 (-)	47,720.65	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ตำบลรุ่งริกาษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	300,000.00	521,373.00	300,000.00 (+)	821,373.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานเกษตรและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าธรรมเนียมการให้บริการในการกำจัดมูลฝอย	1,368,000.00	604,394.00	390,000.00 (-)	214,394.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ตำบลรุ่งริกาษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	300,000.00	821,373.00	390,000.00 (+)	1,211,373.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		5,411,640.00	1,048,879.36	24,000.00 (-)	1,024,879.36	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 เนื่องจากกองคลังมีความจำเป็นต้องการใช้สำหรับงานจัดเก็บรายได้ใช้ดำเนินการออกให้บริการรับชำระภาษีนอกสถานที่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคาร์กิลท์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต

<p>แผนงานบริหาร งานทั่วไป</p>	<p>งานบริหารงาน คลัง</p>	<p>งบประมาณ</p>	<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>	<p>5,411,640.00</p>	<p>1,024,879.36</p>	<p>8,900.00 (-)</p>	<p>1,015,979.36</p>	<p>กว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง (8) มีช่องเชื่อมต่อ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง (9) มีช่องเชื่อมต่อ ระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่ น้อยกว่า 1 ช่อง (10) สามารถใช้งานได้ไม่น้อย กว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth - เป็นไปตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณสมบัติฯพื้น ฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม</p>
<p>ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ในทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 เนื่องจากกอง คลังมีความจำเป็นต้อง การใช้สำหรับงานการเงิน และบัญชี เพื่อทดแทน เครื่องเก่าที่ชำรุด / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อกรังท์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 8,900.- บาท โดยมีคุณลักษณะดัง นี้ (1) มีความละเอียดใน การพิมพ์ไม่น้อยกว่า</p>								

แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ควมเร็วในการพิมพ์ สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm) (3) สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติ (4) มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB (5) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง (6) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11 b, g, n) ได้ (7) มีอัตราใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น (8) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดกระดาษเองได้ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณภาพขั้นต่ำฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	8,900.00	400.00	8,900.00 (+)	9,300.00	1,200x1,200 dpi(2) มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm) (3) สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติ (4) มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB (5) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง (6) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11 b, g, n) ได้ (7) มีอัตราใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น (8) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดกระดาษเองได้ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณภาพขั้นต่ำฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)	8,900.00	400.00	8,900.00 (+)	9,300.00	1,200x1,200 dpi(2) มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm) (3) สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติ (4) มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB (5) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง (6) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11 b, g, n) ได้ (7) มีอัตราใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น (8) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดกระดาษเองได้ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณภาพขั้นต่ำฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	5,411,640.00	1,015,979.36	16,000.00 (-)	999,979.36	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 เพื่อใช้สำหรับงานการเงินและบัญชี / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด

แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ควมรักณ์เครื่องพิมพ์ หรือเลเซอร์ หรื LED สี	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0.00	16,000.00 (+)	16,000.00	ชื่อกรณ์เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะดัง นี้ (1) เป็นอุปกรณ์ที่มี ความสมารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่อง เดียวกัน (2) มีความ ละเอียดในการพิมพ์ไม่ น้อยกว่า 600X600 dpi (3) มีความเร็วในการ พิมพ์สูงกว่าสำหรับ กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) (4) มีความเร็วในการ พิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้า ต่อนาที (ppm) (5) มี หน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่ น้อยกว่า 256 MB (6) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และสี) ได้ (7) มีความละเอียดใน การสแกนสูงสุด ไม่น้อย กว่า 1,200X 1,200 dpi (8) มีถาดป้อนเอกสาร อัตโนมัติ (Auto Document Feed) (9) สามารถถ่ายสำเนา เอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ (10) สามารถทำสำเนาได้ สูงสุด ไม่น้อยกว่า 99 สำเนา (11) สามารถย่อ และขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ (12) มีช่อง เชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี กว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง (13) มีช่องเชื่อมต่อ ระบบเครือข่าย (Network Interface)
---------------------------	----------------------	---------	---------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	------	---------------	-----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบประมาณ	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	5,411,640.00	999,979.36	24,000.00 (-)	975,979.36	แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่ น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่าย ไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้ (14) มีอัตราใส่ กระดาษได้รวมกัน ไม่ น้อยกว่า 250 แผ่น (15) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ สามารถกำหนดขนาด ของกระดาษเองได้ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณสมบัติขั้นพื้นฐาน ด้านการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
								ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ในทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 เนื่องจากองค์ ตั้งมีความจำเป็นต้อง การใช้สำหรับงานแผนที่ ทาง เพื่อทดแทนเครื่อง เก่าที่ชำรุด / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้ออุปกรณ์เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผลขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 24,000.- บาท โดยมี คุณลักษณะดังนี้ (1) มี หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 Core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมี เทคโนโลยีเพิ่มศักยภาพ

แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	คาร์กิ้นท์คอมพิวเตอร์ หรืออีเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบ ที่ 1 (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	<p>นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องการ ใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่ น้อยกว่า 4.2 GHz</p> <p>จำนวน 1 หน่วย</p> <p>(2) หน่วยประมวลผล กลาง (CPU) มีหน่วย ความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด ไม่น้อยกว่า 8 MB (3) มี หน่วยประมวลผลเพื่อ แสดงภาพ โดยมี</p> <p>คุณลักษณะอย่างใดอย่าง หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ (3.1) เป็นแผงวงจรเพื่อ แสดงภาพแยกจากแผง วงจรถูกตั้งมีหน่วยความ จำ ขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ (3.2) มีหน่วย ประมวลผลเพื่อแสดงภาพ ติดตั้งอยู่ในหน่วย</p> <p>ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วย ความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ (3.3) มีหน่วย ประมวลผลเพื่อแสดงภาพ ที่มีความสามารถในการ ใช้หน่วยความจำหลัก ใน การแสดงผลภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 2 GB (4) มี หน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่ น้อยกว่า 8 GB (5) มี หน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาด ความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State</p>
---------------------------	----------------------	---------	---------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------	---------------	-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

แผนงานคณะ และชุมชน	งานไฟฟ้าและ ประปา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนรัฐ วิสาหกิจ	อุดหนุนการ ประชาสัมพันธ์ ภูมิภาคจังหวัด ลำปาง ตาม โครงการขยาย เขตประปาใน พื้นที่เทศบาล ตำบลแม่เงา	300,000.00	300,000.00	300,000.00 (-)	0.00	Drive ขนาดความจุไม่ น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย (6) มีช่องเชื่อมต่อระบบ เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/ 100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง (7) มีช่อง เชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี กว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง (8) มีจอแสดงผลและเมาส์ (9) มีจอแสดงผลขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย - เป็นไปตามเกณฑ์ราคา กลางและคณะลักษณะพื้น ฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม
									ไม่ได้ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 / เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องตัดหญ้าแบบนั่งขับ จำนวน 1 คัน ราคาต้นละ 300,000 บาท โดยมีรายละเอียดพอสังเขป ดังนี้ ลักษณะทั่วไป 1) ไฟหน้า LED ,2) เบ็ดบิดไปตัดด้วยระบบไฟฟ้า, 3) เพลาน้ำ 4)เบาะปรับความนุ่มได้

แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้านงาน ครัว	เครื่องตัดหญ้า แบบนั่งขับ	0.00	300,000.00 (+)	300,000.00	ตามน้ำหนัก,5)เกอวิต ซีวไมงการทางาน, 6)เกอวิตน้ำหนักเชื้อ เพลิง,7)Differential lock เครื่องยนต์ 1)ชนิดเครื่องยนต์ V- TWIN CYLIDER 4 STORKE (OHV) 2)ความจุกระบอกสูบ 803 (ซีซี) 3)กำลังสูงสุด 30/3,600 (แรงม้า/รอบต่อนาที) 4)ความจุของถังน้ำมัน เครื่องยนต์ 2.6 (ลิตร) 5)ความจุของถังน้ำมัน เชื้อเพลิง 15 (ลิตร) 6)ชนิดของน้ำมันเครื่อง ยนต์ 14W40 7)ชนิดของน้ำมันเชื้อ เพลิง น้ำมันเบนซิน แก๊ส โซฮอล์ 91,95 ลักษณะ 1)ระบบส่งกำลัง Hydrostatic 2)ระบบตัดหญ้า ตัดกลาง และผลัดเศษหญ้าออก ด้านข้างและด้านหลัง 3)ขนาดใบตัด100/39 (ซ.ม./นิ้ว) 4)รีตมิ่งเลียวรถ 125 (ซ.ม.) 5)ความกว้างการตัด 100 (ซ.ม.) 6)ระดับการตัด 3.5-11 ซ.ม.(7 ระดับ) 7)ขนาดยาง 16x8.5x8 / 21x10-10 (หน้า/หลัง (นิ้ว) 8) ขนาดรถ 110x205x115 (กว้างx ยาวxสูง) (ซ.ม.) 9)น้ำหนัก 385 (Kg) - จัดซื้อตามราคาท้อง ตลาด เนื่องจากไม่มี
------------------------------------	----------------------------------------------------------	---------	----------------------------	------------------------------	------	----------------	------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการ พนักงานขับรถ ยนต์	108,000.00	36,291.00	24,000.00 (-)	12,291.00	กำหนดในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ เดือนธันวาคม 2566 -ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้า 57-58 ลำดับ 1 (กองช่าง)
									เนื่องจากกองสวัสดิการ สังคมมีความจำเป็นต้อง ใช้ครุภัณฑ์ดังกล่าวเพื่อ ทดแทนเครื่องเดิมชำรุด / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผลขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 ชุดๆ ละ 24,000.-บาท โดยมีคุณสมบัติระบุ สังเขป ดังนี้ (1) มีหน่วยประมวลผล กลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมี เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้อง ใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost Max หรือ Boost) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่

แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบลงทุน	คาร์กิตซ์คอมพิวเตอร์ หรืออีเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำนักงาน ประมาณผล แบบ ที่ 1 (จอแสดง ภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย (2) หน่วยประมวลผล กลาง (CPU) มีหน่วย ความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 8 MB (3) มีหน่วยประมวลผล เพื่อแสดงภาพ โดยมี คุณสมบัติอย่างใดอย่าง หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ (3.1) เป็นแผงวงจรเพื่อ แสดงภาพแยกจากแผง วงจรหลักที่มีหน่วยความ จำ ขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ (3.2) มีหน่วย ประมวลผลเพื่อแสดงภาพ ติดตั้งภายในหน่วย ประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วย ความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ (3.3) มีหน่วย ประมวลผลเพื่อแสดงภาพ ที่มีความสามารถในกา วใช้หน่วยความจำหลักใน การแสดงผลขนาดไม่ น้อยกว่า 2 GB (4) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่ น้อยกว่า 8 GB (5) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาด ความจุ ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย (6) มีช่องเชื่อมต่อระบบ เครือข่าย (Network Interface) แบบ
-----------------------------------------	---------------------------------------------------------------	---------	--------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------	------	---------------	-----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการ พนักงานขับรถ ยนต์	108,000.00	12,291.00	12,000.00 (-)	291.00	10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง (7) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อย กว่า 3 ช่อง (8) มีเป็นพินแอนด์เมตาส์ (9) มีจอแสดงผลภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (10) ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณสมบัติระบุพื้น ฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม (กอง สวัสดิการสังคม)
									เนื่องจากกองสวัสดิการ สังคมมีความจำเป็นต้อง การใช้ครุภัณฑ์ดังกล่าว ในการลงพื้นที่จัดเก็บ ข้อมูล / เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 24,000.-บาท โดยมี คุณสมบัติพอสังเขป ดัง นี้ (1) มีหน่วยประมวลผล กลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมี เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้อง ใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo

<p>แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน</p>	<p>งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน</p>	<p>งบลงทุน</p>	<p>คาร์กิ้นท์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล</p>	<p>0.00</p>	<p>12,000.00 (+)</p>	<p>12,000.00</p>	<p>Boost Max หรือ Boost) โดยมีความเร็ว สัญญาณที่สูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย (2) หน่วยประมวลผล กลาง (CPU) มีหน่วย ความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 8 MB (3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือต่ำกว่า มีขนาดไม่ น้อยกว่า 8 GB (4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือต่ำกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาด ความจุ ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย (5) มีจอภาพที่รองรับ ความละเอียด ไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel และ มีขนาด ไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว (6) มีกล้องความละเอียด ไม่น้อยกว่า 1,280x720 Pixel หรือ 720p (7) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือต่ำกว่า ไม่น้อย กว่า 3 ช่อง (8) มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง (9) มีช่องเชื่อมต่อระบบ เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือต่ำกว่าแบบติดตั้งภายใน (Interface) หรือภายใน</p>
--------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	----------------	-----------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------	-------------	----------------------	------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับบริการ รับรองและพิธีการ	ค่ารับรอง	15,000.00	13,440.00	12,000.00 (-)	1,440.00	นอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ของ (10) สามารถใช้งานได้ ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth (11) ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณสมบัติขั้นพื้นฐาน ฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม (กอง สวัสดิการสังคม)
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล		12,000.00	12,000.00 (+)	24,000.00 -	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,032,560.00	43,800.00	43,000.00 (-)	800.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลแม่มาะ อำเภอแม่มาะ จังหวัดลำปาง
โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะพับเบอนก ประสงค		0.00	43,000.00 (+)	43,000.00	เนื่องจากกองสวัสดิการ สังคมมีความจำเป็นต้อง การใช้ครุภัณฑ์ดังกล่าว ในการจัดกิจกรรมต่างๆ อาทิการศูนย์การเรียนรู้ สูงอายุตำบลแม่มาะ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ครุภัณฑ์โต๊ะพับเบอนก ประสงค จำนวน 20 ตัว ละ 2,950.-บาท โดยมี คุณสมบัติ: พอลิเอทิลีน นี่ (1) ขนาด W 182 x D 76 x H 73 ซม. (2) หนาโต๊ะ High Density Polyethylene สีขาว หนา 45 มม. (3) ขาโต๊ะเป็นเหล็กทำสี ดำกรัดเงิน (4) ราคาก่อนบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ซึ่งไม่ สามารถจัดซื้อตามราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ได้จึง จำเป็นต้องจัดซื้อตาม ราคาท้องถิ่น (กอง สวัสดิการสังคม)
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		155,280.00	20,203.00	16,000.00 (-)	4,203.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลแม่มาะ อำเภอแม่มาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าที่แจ้งการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะพับเบอนก ประสงค์		43,000.00	16,000.00 (+)	59,000.00 -	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ จัดงานต่าง ๆ	100,000.00	65,270.00	25,800.00 (-)	39,470.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ภารกิจสำนักงานงาน ครัว	คูลเลอร์ดื่มน้ำไฟ ฟาสเตนเลส ความจุ 21 ลิตร		0.00	25,800.00 (+)	25,800.00	เพื่อใช้ในส่วนของสำนัก ปลัด ในการจัด กิจกรรม/ประชุม/ศึกษา งาน / คูลเลอร์ดื่มน้ำไฟ ฟาสเตนเลส ความจุ 21 ลิตร จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 12,900 บาท โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน - ถังต้มน้ำไฟฟ้าระบบ ดิจิทัล - สามารถตั้งอุณหภูมิได้ ระหว่าง 30-98 องศา เซลเซียส - รักษาอุณหภูมิได้แม่นยำ - ง่ายต่อความผิดพลาด (+/-) 1 องศาเซลเซียส - ระบบตัดไฟอัตโนมัติ เพื่อความปลอดภัย ระบบ จะตัดไฟเมื่อเวลา Heater ร้อนเกิน อุณหภูมิปกติ - กำลังไฟ 3,000 วัตต์ - แรงดัน ไฟฟ้า 220- 240 โวลต์ - ความถี่กระแส ไฟฟ้า 50 เฮิรตซ์ - จัดหาโดยสืบราคาจาก ท้องตลาด เนื่องจากไม่มี บรรจุในมาตรฐาน ครุภัณฑ์สำนักง ประมาณฉบับเดิม ธันวาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ที่ มท 0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด เทศบาล)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลแม่มาะ อำเภอแม่มาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ จัดงานต่าง ๆ	100,000.00	39,470.00	22,500.00 (-)	16,970.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงานชนิดหุ้มหนังเทียม		0.00	22,500.00 (+)	22,500.00	เพื่อใช้ทดแทนของเดิมที่ใช้มานานเป็นระยะเวลาพอสมควร / เก้าอี้สำนักงานชนิดหุ้มหนังเทียม จำนวน 9 ตัว ละ 2,500 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน - มีที่วางแขนพลาสติก - ที่นั่ง ปรับสูง-ต่ำ ได้ด้วยโซลิตไฮโดรลิก - ขาแบบ 5 แฉก ทำจากเหล็กชุบโครเมียม - มีล้อเลื่อน 5 ล้อ - ขนาด (ก) 59 (ล) 60 (ส) 94 ซม. - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีบรรจุในมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประเภทฉบับเดือนธันวาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง
โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การ รักษาความสงบภายใน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		3,187,440.00	275,988.07	45,600.00 (-)	230,388.07	เพื่อรักษาความปลอดภัย บริเวณอาคารป้องกันและ ไร้อาคารภัยชุมชน / กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน จำนวน 8 ตัวราคา 5,700 บาท รวม เป็นเงิน 45,600 มี คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีความละเอียดของภาพ สูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel - มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second) - ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการแสดง ภาพในกรณีที่มีค่าความเข้มของแสง 0 LUX ได้ - มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว - สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป งบลงทุน	คาร์กิลส์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน	0.00	45,600.00 (+)	45,600.00	<p>(Motion Detection) ได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range หรือ Digital Wide Dynamic Range) ได้ - สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง - สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย - สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 ได้เป็นอย่างน้อย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3af (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ - ตัวกล้องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล้อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66 - สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 C ถึง 50 C เป็นอย่างน้อย - สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, "NTP หรือ SNTP", RTSP ได้เป็นอย่างน้อย - จัดหาโดยเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานของระบบกล้อง
-----------------------	-------------------------	-----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------	------	---------------	-----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับกร รักษาความสงบ ภายใน	งบประมาณ	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง	3,187,440.00	230,388.07	22,000.00 (-)	208,388.07	<p>โทรทัศน์วงจรปิด ๖มบ เดือน มิถุนายน 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ที่ มท 0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด เทศบาล)</p>
								<p>เพื่อรักษาความปลอดภัย บริเวณอาคารป้องกันและ โรงจอดรถเก็บขยะ / อุปกรณ์บันทึกภาพผ่าน เครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 8 ช่อง 1 เครื่อง ราคา 22,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมา เพื่อบันทึกภาพจากกล้อง โทรทัศน์วงจรปิดโดย เฉพาะ - สามารถบันทึกและบีบ อัดภาพได้ตามมาตรฐาน MPEG4 หรือ H.264 หรือดีกว่า - ได้รับความนิยม Onvif (Open Network Video Interface Forum) - มีช่องเชื่อมต่อระบบ เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง - สามารถทำงานได้ตาม มาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดี่ยว</p>

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 8 ช่อง		0.00	22,000.00 (+)	22,000.00	<p>กันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ช่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถบันทึกภาพและส่งภาพเพื่อแสดงผลที่ความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel - สามารถใช้งานกับมาตรฐาน "HTTP หรือ HTTPS", SMTP, NTP หรือ SNTP" , SNMP , RTSP ได้เป็นอย่างดี - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ (Surveillance Hard Disk) ชนิด SATA ขนาดความจุรวมไม่น้อยกว่า 8 TB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง - สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPV4 และ IPV6 ได้ - ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง - สามารถแสดงภาพที่บันทึกจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดผ่านระบบเครือข่ายได้ - ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ - จัดหาโดยเกณฑ์ราคา
-----------------------	-----------------	---------	-------------------------------------------------------------------	--	------	---------------	-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับภารกิจ รักษาความสงบ ภายใน	งบประมาณ	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง	อุปกรณ์กระจาย สัญญาณแบบ PoE(PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง	3,187,440.00	208,388.07	8,300.00 (-)	200,088.07	กลางและดูแลลักษณะพื้น ฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้อง ถัน ที่ มท 0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด เทศบาล)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	คาร์กัมพีคอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	อุปกรณ์กระจาย สัญญาณแบบ PoE(PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง	0.00	8,300.00 (+)	8,300.00	เพื่อรักษาความปลอดภัย บริเวณอาคารป้องกันและ โรงจอดรถเก็บขยะ / อุปกรณ์กระจายสัญญาณ แบบ PoE(PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง 1 เครื่อง ราคา 8,300 บาท ดูแลลักษณะพื้นฐาน - มีลักษณะการทำงานไม่ น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model - มี Switching Capacity ไม่น้อยกว่า 16 Gbps - รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า 8,000 Mac Address - มีช่องเชื่อมต่อระบบ เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า และสามารถ ทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่อง เดียวกันได้ จำนวนไม่ น้อยกว่า 8 ช่อง - สามารถบริหารจัดการ	

แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง	3,187,440.00	200,088.07	3,300.00 (-)	196,788.07	<p>อุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีสัญญาไฟแสดงสถานะของการทำงาน ของเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง - จัดหาโดยเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด เทศบาล
------------------------------------	-------------------------------------------------------	-----------	--------------------------	--------------	------------	--------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลแม่เกาะ อำเภอแม่เกาะ จังหวัดลำปาง
 โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว		0.00	3,300.00 (+)	3,300.00	เพื่อรักษาความปลอดภัย บริเวณอาคารป้องกันและ โรงจอดรถกับขยะ/ จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 จอ ราคา 3,300 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว - รองรับความละเอียด การแสดงผลไม่น้อยกว่า 1,600x900 Pixel - มี Refresh Rate ไม่ น้อยกว่า 60 Hz - มี Contrast Ratio ไม่ น้อยกว่า 600 : 1 - จัดหาโดยเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้น ฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ที่ มท 0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด เทศบาล)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลแม่เมว อำเภอแม่เมว จังหวัดลำปาง
โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษาสภาพภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		3,187,440.00	196,788.07	5,700.00 (-)	191,088.07	เพื่อรักษาความปลอดภัยบริเวณอาคารป้องกันและโรงจอดรถเก็บขยะ / เครื่องสูบล้างไฟฟ้า ขนาด 1 KVA 1 เครื่อง ราคา 5,700 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าขาออก(Output) ไม่น้อยกว่า 1 KVA (600 Watts) - สามารถล้ารองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - ติดตั้งพร้อมอุปกรณ์ - จัดหาโดยกรมพัสดุกลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนเมษายน 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสูบล้างไฟฟ้า ขนาด 1 KVA		0.00	5,700.00 (+)	5,700.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินก่อน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าที่แจ้งการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		3,187,440.00	191,088.07	65,000.00 (-)	126,088.07	

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง
โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	ปรับปรุงระบบเสียงตามสาย 1 ระบบ จำนวน 17 จุด		0.00	65,000.00 (+)	65,000.00	เนื่องจากมีการก่อสร้างอาคาร one step serves ทำให้เสียงตามสายในอาคารสำนักงานเมื่อมีการประชุมสัมมนาหรือมีกิจกรรมต่างๆ ไม่ทั่วถึง จึงขอขยายการติดตั้งระบบเครื่องเสียง ไปยังอาคารสำนักงาน one step serves และห้องที่มีการปรับปรุงใหม่และบริเวณที่ยังไม่มีการติดตั้ง / ปรับปรุงระบบเสียงตามสาย 1 ระบบ จำนวน 17 จุด ราคา 65,000 บาท รายละเอียดดังนี้ 1. ลำโพง 17 ตัว - ขนาดไม่น้อยกว่า 6 นิ้ว - กำลังขับไม่น้อยกว่า 100 วัตต์ 2. พร้อมเดินสายสัญญาณ - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีบรรจุในมาตรฐานคาร์กิตส์สำนักงานประมาณฉบับเดือนธันวาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

.....

(.....)

.....

ตำแหน่ง

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย วิสามัญ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 17

เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่

พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองสวัสดิการ ของ เทศบาลตำบล

บ้านหนองน้ำ

(ลงชื่อ)

(นางแพททิศา จันทร์ไทย)

(.....)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ตำแหน่ง

วันที่ 17 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

6-1

(นางสาวยุธิดา พรนิคม)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

17 กุมภาพันธ์ 2567



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... เทศบาลตำบลแม่เมาะ (สำนักปลัด ฯ) โทร/แฟกซ์... ๐ ๕๔๓๔ ๐๑๐๔ ต่อ ๑๓๕
ที่ ลป ๕๓๘๐๑/..... ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
เรื่อง..... ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ โดยบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

งานงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล ได้รับบันทึกข้อความขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลแม่เมาะ โดยมีส่วนราชการที่ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

๑. กองการศึกษา
๒. กองช่าง
๓. สำนักปลัดเทศบาล
๔. กองสวัสดิการสังคม
๕. กองคลัง

ส่วนราชการที่ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ได้ดำเนินการบันทึกรายละเอียดบัญชีโอนงบประมาณในระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว งานงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือนำเสนอประกาศ และบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๗

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอ

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ ที่กำหนดไว้ เห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่ง สภาเทศบาลตำบลแม่เมาะอนุมัติให้โอนงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และรายงานให้อำเภอฯ ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศ บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และหนังสือที่เรียนเสนอมาพร้อมนี้

(นางสาวหทัย ศรีอุทิศ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดฯ





(นางพรธนา พงษ์ขรรณกรณ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ



(นายนรินทร์ ห่วงไธสง)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ





(นายเอนก แก้วกำพล)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...เทศบาลตำบลแม่เมาะ (สำนักปลัด ฯ) โทร/แฟกซ์...๐ ๕๕๓๔ ๐๑๐๔ ต่อ ๑๓๕
ที่...ปล ๕๓๘๐๑/... ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
เรื่อง...ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ โดยบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

งานงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล ได้รับบันทึกข้อความขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลแม่เมาะ โดยมีส่วนราชการที่ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

๑. กองการศึกษา
๒. กองช่าง
๓. สำนักปลัดเทศบาล
๔. กองสวัสดิการสังคม
๕. กองคลัง

ส่วนราชการที่ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ได้ดำเนินการบันทึกรายละเอียดบัญชีโอนงบประมาณในระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นที่เรียบร้อย งานงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือนำเสนอประกาศ และบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๗

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง งบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วน ตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ


ข้อเสนอ

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ ที่กำหนดไว้ เห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่ง สภาเทศบาลตำบลแม่เมาะอนุมัติให้โอนงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และรายงานให้อำเภอฯ ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศ บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และหนังสือที่เรียนเสนอมาร่วมนี้

(นางสาวนฤทัย ศรีอุทิศ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดฯ





(นางพรธนา พุกษ์วราภรณ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ





(นายนรินทร์ ท่วงไรสง)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ





(นายเอนก แก้วกำพล)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองการศึกษา สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เมาะ โทร ๐-๕๔๒๖-๖๑๔๙

ที่... ลป ๕๓๘๐๔/ ๑๐๕๒ วันที่... ๕ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง... ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ในกรณีนี้ กองการศึกษา เทศบาลตำบลแม่เมาะ มีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพื่อจะได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ คือ แก้อีทำงานมีพนักงานพิมพ์ชนิดบุหน้กเทียม จำนวน ๑ ตัว ซึ่งมีได้ตั้งงบประมาณไว้ เนื่องจากแก้อีทำงานเดิมชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ จึงมีความจำเป็นในการโอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว

กองการศึกษา จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งรายการใหม่ โดยได้ดำเนินการตรวจสอบงบประมาณที่เหลือจากการดำเนินกิจกรรม/โครงการต่างๆ พบว่ามีเงินงบประมาณเหลือจ่ายเพียงพอและตรวจสอบยอดเงินคงเหลือจากกองคลัง และระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครอง (e-LAAS) ว่าสามารถดำเนินการโอนงบประมาณได้ และมีงบประมาณเพียงพอต่อการดำเนินการ มีรายละเอียดดังนี้

โอนลด	โอนเพิ่มตั้งรายการใหม่
<p>๑. แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน งานศึกษาไม่กำหนดระดับ</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ</p> <p>ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ</p> <p>โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้าง</p> <p>วัฒนธรรมองค์กรสุจริต</p> <p>ตั้งไว้ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>ผูกพัน จำนวน ๐.- บาท</p> <p>เบิกจ่าย จำนวน ๑๔๒,๒๔๐.- บาท</p> <p>คงเหลือ จำนวน ๗,๗๖๐.- บาท</p>	<p>๑. แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>แก้อีทำงานมีพนักงานพิมพ์ชนิดบุหน้กเทียม จำนวน</p> <p>๕,๐๐๐.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อีทำงานมีพนักงานพิมพ์ชนิดบุหน้ก</p> <p>เทียม จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๕,๐๐๐.- บาท เพื่อใช้ในสำนักงาน</p> <p>กองการศึกษา โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p>

/โอนลด...

โอนลด	โอนเพิ่มตั้งรายการใหม่
	<p>(๑) มีวางแขนโครงเหล็กชุบโครเมียม ด้านบนบุทับด้วยหนังเทียม สามารถปรับสูง-ต่ำด้วยโซ่ไฮดรอลิค ขาอลูมิเนียม</p> <p>(๒) มีล้อเลื่อน ๕ ล้อ</p> <p>(๓) ขนาด (ก) ๖๕ x (ล) ๗๕ x (ส) ๑๑๕ ซม.</p> <p>ราคานอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ซึ่งไม่สามารถจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ได้จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>โอนลด จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท</p> <p>โอนเพิ่ม จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท</p>

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ มีดังนี้

๑.ข้อ ๑๖ ระบุว่า “การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทยกำหนด”

๒.ข้อ ๒๗ ระบุว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

๓.ข้อ ๓๒ ระบุว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย งบประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน”

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑.เห็นควรดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

๒.เห็นควรนำเสนอต่อสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

๓.เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่เปิดเผย และรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ



(นางแพตติชา จันตะไทย)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

/ความเห็น...

ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

เห็นควร ดำเนินการต่อไป () ไม่ต้องดำเนินการ

(นายนรินทร์ ห่วงไธสง)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็น นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

ดำเนินตามระเบียบต่อไป () ไม่ต้องดำเนินการ

(นายเอนก แก้วกำพล)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

แบบขอเสนอญัตติ

สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เมาะ
อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง ๕๒๒๒๐

วันที่ ๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณจากสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ โอนงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ คือ เก้าอี้ทำงานมีพนักพิงชนิดบุหนังเทียม จำนวน ๑ ตัว

เนื่องจากเก้าอี้ทำงานเดิมชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ จึงมีความจำเป็นในการโอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว

กองการศึกษา จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งรายการใหม่ โดยได้ดำเนินการตรวจสอบงบประมาณที่เหลือจ่ายจากการดำเนินกิจกรรม/โครงการต่างๆ พบว่ามีเงินงบประมาณเหลือจ่ายเพียงพอและตรวจสอบยอดเงินคงเหลือจากกองคลัง และระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครอง (e-LAAS) ว่าสามารถดำเนินการโอนงบประมาณได้ และมีงบประมาณเพียงพอต่อการดำเนินการ มีรายละเอียด ดังนี้

โอนลด	โอนเพิ่มตั้งรายการใหม่
<p>๑. แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน งานศึกษาไม่กำหนดระดับ</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ</p> <p>ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ</p> <p>โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้าง</p> <p>วัฒนธรรมองค์กรสุจริต</p> <p>ตั้งไว้ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท</p> <p>ผูกพัน จำนวน ๐ บาท</p> <p>เบิกจ่าย จำนวน ๑๔๒,๒๔๐.- บาท</p> <p>คงเหลือ จำนวน ๗,๗๖๐.- บาท</p>	<p>๑. แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>เก้าอี้ทำงานมีพนักพิงชนิดบุหนังเทียม จำนวน</p> <p>๕,๐๐๐.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานมีพนักพิงชนิดบุหนัง</p> <p>เทียม จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๕,๐๐๐.- บาท เพื่อใช้ในสำนักงาน</p> <p>กองการศึกษา โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>(๑) มีวางแขนโครงเหล็กชุบโครเมียม ด้านบนบุทับด้วยหนัง</p> <p>เทียม สามารถปรับสูง-ต่ำด้วยโซ่โครโมลิค ฆาอูมิเนียม</p> <p>(๒) มีล้อเลื่อน ๕ ล้อ</p> <p>(๓) ขนาด (ก) ๖๕ x (ล) ๗๕ x (ส) ๑๑๕ ซม.</p>

/โอนลด...

โอนลด	โอนเพิ่มตั้งรายการใหม่
	ราคานอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ซึ่งไม่สามารถจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ได้จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โอนลด จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท	โอนเพิ่ม จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

เหตุผล

เนื่องจากกองการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารศึกษาและพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย งานกิจการศาสนา งานกีฬาและนันทนาการ งานส่งเสริมศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงได้สำรวจครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา ตามภาระหน้าที่ในการบริการสาธารณะให้มีความพร้อมและต่อเนื่อง ดังนั้นกองการศึกษา จึงขออนุมัติดำเนินการโอนงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ โดยได้ดำเนินการตรวจสอบงบประมาณที่เหลือจ่ายจากการดำเนินกิจกรรม/โครงการต่างๆ พบว่ามีเงินงบประมาณเหลือจ่ายเพียงพอและตรวจสอบยอดเงินคงเหลือจากกองคลัง และระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครอง (e-LAAS) ว่าสามารถดำเนินการโอนงบประมาณได้ และมีงบประมาณเพียงพอต่อการดำเนินการ ซึ่งการโอนงบประมาณในครั้งนี้อย่างไม่ทำให้งบประมาณเพิ่มแต่อย่างใด

ข้อกำหนด/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ ระบุว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอ
(นายเอนก แก้วกำพล)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

รายละเอียดครุภัณฑ์ไอออนเพิ่มเติมรายการใหม่
(กองการศึกษา)


แผนงาน	งาน	รายการไอออน	แผน อปท.	เทศบัญญัติ งบประมาณ.๖๗	ไอออนเพิ่มเติม รายการใหม่	จำนวนเงิน	รวม	หมายเหตุ
๑.การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เก้าอี้ทำงานมีพนักพิงชนิดบุหนังเทียม		ไม่ได้ตั้ง งบม.	๑ ตัว	๕,๐๐๐.-	๕,๐๐๐.-	ฝ่ายบริหารฯ
รวมไอออนงบประมาณเพิ่มเติม							๕,๐๐๐.-	

ไอออนลดงบประมาณ

แผนงาน	งาน	หมวด	รายการไอออน	งบประมาณตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	โอนลด	หมายเหตุ
๑.การศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	ค่าใช้สอย	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	๑๕๐,๐๐๐.-	๑๔๒,๒๔๐.-	๗,๗๖๐.-	๕,๐๐๐.-	
รวมโอนลดงบประมาณ							๕,๐๐๐.-	

ครุภัณฑ์ไอออนเพิ่มเติมตั้งรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

กองการศึกษา เทศบาลตำบลแม่เมาะ

คุณลักษณะโดยสังเขป	รูปภาพ
<p>1. เก้าอี้ทำงานมีพนักพิงชนิดบุหนังเทียม จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>(1) มีวางแขนโครงเหล็กชุบโครเมียม ด้านบนบุทับด้วยหนังเทียม สามารถปรับสูง-ต่ำด้วยโซ่ไฮดรอลิค ใช้อลูมิเนียม</p> <p>(2) มีล้อเลื่อน 5 ล้อ</p> <p>(3) ขนาด (ก) 65 x (ล) 75 x (ส) 115 ซม.</p>	

ครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุด





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลแม่เกาะ จังหวัดลำปาง โทรศัพท์ ๐-๕๔๓๔-๐๑๐๔ ต่อ ๑๒๑.....

ที่ ลป.๕๓๘๐๓/..... วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗.....

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เกาะ

เรื่องเดิม

ตามเทศบาลตำบลแม่เกาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ บังคับใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ และในการนี้ กองช่างเทศบาลตำบลแม่เกาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ตามแผนการใช้จ่ายเงินของกองช่าง ไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

ด้วยกองช่าง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ได้สำรวจความต้องการใช้ครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นในการปฏิบัติงาน ในส่วนของกองช่าง ตรวจสอบงบประมาณในการปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง พร้อมทั้งสำรวจโครงการที่เกี่ยวข้องกับ โครงสร้างพื้นฐานที่เป็นความต้องการของชุมชนซึ่งไม่ได้ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ พบว่า มีหลายรายการที่เห็นสมควรที่จะดำเนินการ ประกอบกับงบประมาณในการปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างมี ไม่เพียงพอต่อความต้องการใช้งาน จึงได้ตรวจสอบงบประมาณเหลือจ่ายของกอง และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอ โอนงบประมาณสำหรับดำเนินการ จำนวนเงิน ๔,๒๓๓,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๑ รายการ

๑.๑ เครื่องตัดหญ้าแบบนั่งขับ จำนวน ๑ คัน เพื่อใช้ปฏิบัติงานด้านตัดหญ้า ถางหญ้า บริเวณ สวนสาธารณะที่สาธารณะและไหล่ถนนตามหมู่บ้านที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยใช้งบประมาณเหลือจ่ายจากแผนงาน เคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ รายการอุดหนุนการประปาส่วน ภูมิภาคจังหวัดลำปางตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าและพาดสายดับในพื้นที่เทศบาลตำบลแม่เกาะ จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๒. ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

๒.๑ ชุดรับแขกห้องนายกเทศมนตรีตำบลแม่เกาะและชุดรับแขกห้องผู้อำนวยการกองช่าง เพื่อใช้ รับรองผู้มาติดต่องานจากหน่วยงานภายนอก โดยใช้งบประมาณเหลือจ่ายจากแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าธรรมเนียมการให้บริการในการกำจัด มูลฝอย จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท และแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน ๙๕,๐๐๐ บาท รวมเป็น จำนวนเงิน ๑๐๕,๐๐๐ บาท

๓. โครงการปรับปรุงผิวถนนสายหน้าบ้านนายถนอม สุระวัง บ้านเวียงหงส์ล้านนา(โซน๓) ม.๑๒ ต.แม่เกาะ อ.แม่เกาะ จ.ลำปาง โดยใช้งบประมาณเหลือจ่ายจากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน เงิน ๔๘๘,๐๐๐ บาท

๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กอ่างเก็บน้ำเกาะสถานี บ้านเกาะสถานี หมู่ที่๔ ต.แม่เกาะ อ.แม่เกาะ จ.ลำปาง โดยใช้งบประมาณเหลือจ่ายจากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ บุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน ๒,๖๕๐,๐๐๐ บาท

/๕. ในส่วนของ...

๕. ในส่วนของ งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง มีงบประมาณไม่เพียงพอการปฏิบัติงาน จึงขอโอนเพิ่มเป็นจำนวนเงิน ๖๙๐,๐๐๐บาท เพื่อซ่อมแซมดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ปรับปรุงฝาป้องกันไฟไหม้ถนนข้างโรงเรียนวัดบ้านแหม หมู่ที่ ๑๑
๒. ปรับปรุงอาคารผู้สูงอายุและห้องน้ำ หมู่ที่ ๑๐
๓. ปรับปรุงผนัง คสล.ป้องกันตลิ่ง หมู่ที่ ๕
๔. ปรับปรุงรางน้ำฝน อาคารโดมหลังคาหลังศาลหลักเมือง หมู่ที่ ๘
๕. ปรับปรุงสำนักงานเทศบาลตำบลแม่เมาะ (ห้องฝ่ายบริหารงานทั่วไปและห้องประชาสัมพันธ์)
๖. ปรับปรุงผ้าเพดานและระบบกันซึมตาดฟ้าอาคารผาข้าง
๗. ปรับปรุงทาสีภายในอาคารสำนักงานเทศบาลหลังเดิม
๘. ปรับปรุงราวจับทางลาดคนพิการ อาคารสำนักงานเทศบาลหลังเดิมและปูพื้นสำนักงานห้องทะเบียนราษฎร
๙. ปรับปรุงกันห้องประธานสภาอาคาร One Stop Service
๑๐. ปรับปรุงระบบระบายน้ำถนนสายตลาดSML หมู่ที่๗
๑๑. ปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ตามที่ประชาชนแจ้งคำร้อง(ถ้ามี)

ดังนั้น เพื่อให้การโอนงบประมาณเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องประกอบกับมีงบประมาณเพียงพอจึงขออนุมัติโอนงบประมาณ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนลด	โอนเพิ่ม/ตั้งรายการใหม่
แผนงาน เคหะและชุมชน งาน ไฟฟ้าและประปา งบ เงินอุดหนุน หมวด เงินอุดหนุน ประเภท เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ รายการ อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดลำปาง ตามโครงการขยายเขตประปาในพื้นที่เทศบาลตำบล แม่เมาะ งบประมาณคงเหลือก่อน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท โอนลดจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน - บาท	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เครื่องตัดหญ้าแบบนั่งขับ จำนวน ๑ คัน เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องตัดหญ้าแบบนั่งขับ จำนวน ๑ คัน ราคาคันละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพอสังเขป ดังนี้ ลักษณะทั่วไป ๑)ไฟหน้า LED ,๒)เปิดปิดใบตัดด้วยระบบไฟฟ้า,๓)เพล หน้า,๔)เบาะปรับความนุ่มได้ตามน้ำหนัก,๕)เกจวัดชั่วโมง การทำงาน, ๖)เกจวัดน้ำมันเชื้อเพลิง,๗)Differential lock เครื่องยนต์ ๑)ชนิดเครื่องยนต์ V-TWIN CYLINDER ๔ STORKE (OHV) ๒)ความจุกระบอกสูบ ๘๐๓ (ซีซี) ๓)กำลังสูงสุด ๓๐/๓,๖๐๐ (แรงม้า/รอบต่ออนาที) ๔)ความจุของถังน้ำมันเครื่องยนต์ ๒.๖ (ลิตร) ๕)ความจุของถังน้ำมันเชื้อเพลิง ๑๕ (ลิตร ๖)ชนิดของน้ำมันเครื่องยนต์ ๑๔W๔๐ ๗)ชนิดของน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอล์ ๙๑,๙๕

โอนลด	โอนเพิ่ม/ตั้งรายการใหม่
<p>โอนลดจำนวน <u>๓๐๐,๐๐๐</u> บาท</p>	<p>ลักษณะ</p> <p>๑)ระบบส่งกำลัง Hydrostatic</p> <p>๒)ระบบตัดหญ้า ตัดกลางและผลึกเศษหญ้าออกด้านข้างและด้านหลัง</p> <p>๓)ขนาดใบตัด๑๐๐/๓๙ (ซ.ม./นิ้ว)</p> <p>๔)รัศมีวงเลี้ยวรถ ๑๒๕ (ซ.ม.)</p> <p>๕)ความกว้างการตัด ๑๐๐ (ซ.ม.)</p> <p>๖)ระดับการตัด ๓.๕-๑๑ ซม.(๗ ระดับ)</p> <p>๗)ขนาดยาง ๑๖x๘.๕x๘ / ๒๑x๑๐-๑๐ (หน้า/หลัง (นิ้ว))</p> <p>๘) ขนาดรถ ๑๑๐x๒๐๕x๑๑๕ (กว้างxยาวxสูง) (ซ.ม.)</p> <p>๙)น้ำหนัก ๓๘๕ (Kg)</p> <p>- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้า ๕๗-๕๘ ลำดับ ๑ (กองช่าง)</p> <p>โอนเพื่อตั้งรายการใหม่จำนวน <u>๓๐๐,๐๐๐</u> บาท</p>
<p>แผนงาน แผนงานเคหะและชุมชน งาน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ ค่าธรรมเนียมการให้บริการในการกำจัดมูลฝอย งบประมาณคงเหลือก่อน ๒๒๔,๓๙๔.-บาท โอนลดจำนวน <u>๑๐,๐๐๐</u> บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๑๔,๓๙๔.- บาท</p> <p>แผนงาน การศึกษา งาน งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อน ๔,๓๐๔,๐๘๘.๗๑ บาท โอนลดจำนวน <u>๙๕,๐๐๐</u> บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔,๒๐๙,๐๘๘.๗๑ บาท</p>	<p>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ชุดรับแขกห้องนายกเทศมนตรีตำบลแม่เกาะ ประกอบด้วย</p> <p>๑)โซฟา ๓ ที่นั่ง (ขนาด กว้าง ๑๘๐ ซม. ยาว ๘๘ ซม. สูง ๘๕ ซม.) จำนวน ๓ ตัว ราคาตัวละ ๑๗,๖๕๕ บาทรวมเป็นเงิน ๕๒,๙๖๕.- บาท</p> <p>๒)โซฟา ๑ ที่นั่ง (ขนาด กว้าง ๗๔ ซม. ยาว ๘๒ ซม. สูง ๘๘ ซม.) จำนวน ๕ ตัว ราคาตัวละ ๓,๘๕๒ บาท รวมเป็นเงิน ๑๙,๒๖๐.- บาท</p> <p>๓)โต๊ะกลางรับแขก (ขนาด กว้าง ๙๐ ซม. ยาว ๕๕ ซม. สูง ๔๒ ซม.) จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๒,๔๗๒ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๙๔๔.- บาท ราคารวมทั้งสิ้น ๗๗,๑๖๙.- บาท</p> <p>ชุดรับแขกห้อง ผู้อำนวยการกองช่าง ประกอบด้วย</p> <p>๑)โซฟา ๓ ที่นั่ง (ขนาด กว้าง ๑๘๐ ซม. ยาว ๘๘ ซม. สูง ๘๕ ซม.) จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๑๗,๖๕๕ บาทรวมเป็นเงิน ๑๗,๖๕๕.- บาท</p>

โอนลด	โอนเพิ่ม/ตั้งรายการใหม่
<p style="text-align: center;">โอนลดจำนวน ๑๐๕,๐๐๐ บาท</p>	<p>๒) โขฟา ๑ ที่นั่ง (ขนาด กว้าง ๗๔ ซม. ยาว ๘๒ ซม. สูง ๘๘ ซม.) จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๓,๘๕๒ บาทรวมเป็นเงิน ๗,๗๐๔.- บาท</p> <p>๓) โต๊ะกลางรับแขก (ขนาด กว้าง ๙๐ ซม. ยาว ๕๕ ซม. สูง ๔๒ ซม.) จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๒,๔๗๒ บาท</p> <p>รวมเป็นเงิน ๒,๔๗๒.- บาท</p> <p>ราคารวมทั้งสิ้น ๒๗,๘๓๑.- บาท</p> <p>- จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖</p> <p style="text-align: center;">รวมโอนตั้งรายการใหม่ จำนวน ๑๐๕,๐๐๐ บาท</p>
<p>แผนงาน การศึกษา งาน งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อน ๔,๒๐๙,๐๘๘.๗๑ บาท</p> <p style="text-align: center;">โอนลดจำนวน ๔๘๘,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๗๒๑,๐๘๘.๗๑ บาท</p> <p style="text-align: center;">รวมโอนลดจำนวน ๔๘๘,๐๐๐ บาท</p>	<p>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</p> <p>รายการ โครงการปรับปรุงผิวถนนสายหน้าบ้านนายถนอม สุระวัง บ้านเวียงหงส์ล้านนา(โซน๓) ม.๑๒ ต.แม่เมาะ อ.แม่เมาะ จ.ลำปาง งบประมาณ ๔๘๘,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อทำการรื้อผิวถนนเดิมพร้อมขนทิ้งพร้อมเทคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๔๐ ม. ยาว ๑๑๕.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่ถนนไม่น้อยกว่า ๖๒๑.๐๐ ตร.ม. และอื่นๆ รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลแม่เมาะ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ประกอบพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ มาตรา ๕๑ โดยจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติมครั้งที่๒/๒๕๖๗ หน้า ๒๗ ลำดับ ๑๑</p> <p style="text-align: center;">รวมโอนตั้งรายการใหม่ทั้งสิ้น ๔๘๘,๐๐๐ บาท</p>
<p>แผนงาน การศึกษา งาน งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>	<p>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</p> <p>รายการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กอ่างเก็บน้ำเมาะสถานี บ้านเมาะสถานี หมู่ที่๔ ต.แม่เมาะอ.แม่เมาะ จ.ลำปาง งบประมาณ ๒,๖๕๐,๐๐๐.- บาท</p>

โอนลด	โอนเพิ่ม/ตั้งรายการใหม่
<p>งบประมาณคงเหลือก่อน ๓,๗๒๑,๐๘๘.๗๑ บาท โอนลดจำนวน ๒,๖๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๐๗๑,๐๘๘.๗๑ บาท</p> <p style="text-align: right;">รวมโอนลดจำนวน ๒,๖๕๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>เพื่อทำการเทถนน คสล.จำนวน ๒ ช่วง ช่วงที่๑ กว้าง ๔.๐๐ ม.ยาว ๘๙๐.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม.หรือ มีพื้นที่ถนนไม่น้อยกว่า ๓,๕๖๐ ตร.ม. ช่วงที่๒ กว้าง ๔.๐๐ ม.ยาว ๑๑๐.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม.หรือ มีพื้นที่ถนนไม่น้อยกว่า ๔๔๐.๐๐ ตร.ม. หรือมีพื้นที่ผิวถนนทั้ง ๒ ช่วง รวมกันไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐.๐๐ ตร.ม.และอื่นๆ รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลแม่เมาะ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ประกอบพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ มาตรา ๕๑ โดยจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้า ๖ ลำดับ ๑</p> <p style="text-align: right;">รวมโอนตั้งรายการใหม่ ๒,๖๕๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>แผนงาน สาธารณสุข งาน งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบ งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อน ๕๒๗,๐๔๐.๖๕ บาท โอนลดจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๒๗,๐๔๐.๖๕ บาท</p> <p>แผนงาน แผนงานเคหะและชุมชน งาน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ ค่าธรรมเนียมการให้บริการในการกำจัดมูลฝอย งบประมาณคงเหลือก่อน ๖๑๔,๓๙๔.- บาท โอนลดจำนวน ๓๙๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๒๔,๓๙๔.- บาท</p> <p style="text-align: right;">รวมโอนลดจำนวน ๖๙๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>๑.) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบ ลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการ ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๒๑,๓๗๓.- บาท โอนเพิ่มจำนวน ๖๙๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๒๑๑,๓๗๓.- บาท</p> <p style="text-align: right;">รวมโอนเพิ่มจำนวน ๖๙๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>รวมเงินโอนลดทั้งสิ้น ๔,๒๓๓,๐๐๐ บาท</p>	<p>รวมเงินโอนเพิ่ม/ตั้งรายการใหม่ทั้งสิ้น ๔,๒๓๓,๐๐๐ บาท</p>

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน
หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

๒. เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลและผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติแล้ว เห็นควรมอบ
หน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่เปิดเผยและรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายธรรมรักษ์ เอี่ยมสำอางค์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นของปลัดเทศบาล



(นายนรินทร์ ท่วงไธสง)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

(/) อนุมัติการโอนงบประมาณ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายเอนก แก้วกำพล)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
 เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอมะนัง จังหวัดลำปาง
 โอนครั้งที่ /๒๕๖๗

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำ ชี้แจงการโอน งบประมาณ รายจ่าย
คณะและ ชุมชน	ไฟฟ้าและ ประปา	เงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุน รัฐวิสาหกิจ	เงินอุดหนุน รัฐวิสาหกิจ	อุดหนุนการ ประชาสัมพันธ์ ภูมิภาคจังหวัด ลำปางตาม โครงการขยาย เขตประปาใน พื้นที่เทศบาล ตำบลแม่เมาะ	๓๐๐,๐๐๐.-	๓๐๐,๐๐๐.-	(-)๓๐๐,๐๐๐.-	๐.-	
อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งาน บ้านงานครัว	เครื่องตัดหญ้า แบบนั่งขับ	๐.-	๐.-	(-)๓๐๐,๐๐๐.-	๓๐๐,๐๐๐.-	โอนตั้ง รายการใหม่ เพื่อจัดซื้อ เครื่องตัดหญ้า แบบนั่งขับ

(ลงชื่อ).....

 (นายธรรมรักษ์ เอี่ยมสำอางค์)
 ผู้อำนวยการกองช่าง

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/ค่า ชี้แจงการ โอน งบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน คณะและ ชุมชน	งานกำจัด ขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าธรรมเนียม การให้บริการ ในการกำจัด มูลฝอย	๑,๓๖๘,๐๐๐.-	๒๒๔,๓๙๔.-	(-)๑๐,๐๐๐.-	๒๑๔,๓๙๔.-	
การศึกษา	งานก่อน ระดับวัย เรียนและ ประถมศึกษา	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	๑๑,๗๑๑,๔๓๐.-	๔,๓๐๔,๐๘๘.๗๑.-	(-)๙๕,๐๐๐.-	๔,๒๐๙,๐๘๘.๗๑.-	
อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ชุดรับแขก	๐.-	๐.-	(+)๑๐๕,๐๐๐.-	๑๐๕,๐๐๐.-	โอนตั้ง รายการใหม่ เพื่อจัดซื้อชุด รับแขก จำนวน ๒ ชุด

(ลงชื่อ).....


 (นายธรรมรักษ์ เอี่ยมสำอางค์)
 ผู้อำนวยการกองช่าง

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/ค่า ซึ่งแจ้งการ โอน งบประมาณ รายจ่าย
การศึกษา	งานก่อน ระดับวัย เรียนและ ประถมศึกษา	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	๑๑,๓๑๑,๔๓๐.-	๔,๒๐๙,๐๘๘.๗๑.-	(-)๔๘๘,๐๐๐.-	๓,๗๒๑,๐๘๘.๗๑๑	
อุตสาหกรรม และการ โยธา	ก่อสร้าง	ลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ปรับปรุงผิว ถนนสายหน้า บ้านนาย ถนอม สุระวัง (โซน๓)บ้าน เวียงหงส์ ตำนานา หมู่ที่ ๑๒	๐.-	๐.-	(+)๔๘๘,๐๐๐.-	๔๘๘,๐๐๐-	โอนตั้ง รายการใหม่ ตาม โครงการฯ

(ลงชื่อ).....

 (นายธรรมรักษ์ เอี่ยมคำอังก์)
 ผู้อำนวยการกองช่าง

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/ค่า ชี้แจงการ โอน งบประมาณ รายจ่าย
การศึกษา	งานก่อน ระดับวัย เรียนและ ประถมศึกษา	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	๑๑,๗๑๑,๔๓๐.-	๓,๗๒๑,๐๘๘.๗๑	(-)๒,๖๕๐,๐๐๐.-	๑,๐๗๑,๐๘๘.๗๑	
อุตสาหกรรม และการ โยธา	ก่อสร้าง	ลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็กอ่างเก็บ น้ำเหมาะสม บ้านแม่ สถานี หมู่ที่๔	๐.-	๐.-	(+)๒,๖๕๐,๐๐๐.-	๒,๖๕๐,๐๐๐.-	โอนตั้ง รายการใหม่ ตาม โครงการฯ

(ลงชื่อ).....

 (นายธรรมรักษ์ เอี่ยมสำอางค์)
 ผู้อำนวยการกองช่าง

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/ค่า ชี้แจงการ งบประมาณ รายจ่าย
สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุข และสถาน สาธารณสุข อื่น	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	๒,๐๔๒,๖๔๐.-	๕๒๗,๐๔๐.๖๕	(-)๓๐๐,๐๐๐.-	๒๒๗,๐๔๐.๖๕	
เคหะและ ชุมชน	งานกำจัด ขยะมูลฝอย และสิ่งปฏี กูล	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าธรรมเนียม การให้บริการ ในการกำจัด มูลฝอย	๑,๓๖๘,๐๐๐.-	๖๑๔,๓๙๔.-	(-)๓๙๐,๐๐๐.-	๒๒๔,๓๙๔.-	
อุตสาหกรรม และการ โยธา	ก่อสร้าง	ลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุง ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุง ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	๒๐,๐๐๐.-	๕๒๑,๓๙๓.-	(+)๖๙๐,๐๐๐.-	๑,๒๑๑,๓๙๓.-	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ

(ลงชื่อ).....

 (นายธรรมรักษ์ เอี่ยมสำอางค์)
 ผู้อำนวยการกองช่าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่เมาะ จังหวัดลำปาง โทรศัพท์ ๐-๕๕๓๔-๐๑๐๔ ต่อ ๑๑๔

ที่ ลป ๕๓๘๐๑/

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ และสำนักปลัด เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากสำนักปลัดเทศบาลได้รับการประสานจากงาน/ฝ่ายในสังกัด แจ้งความประสงค์ในการขออนุมัติงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งไม่ได้ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายการดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ขอจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๑ รายการ และครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ

๑.๑ कुल्लेठरुतु้มน้ำไฟฟ้าสแตนเลส ความจุ ๒๑ ลิตร จำนวน ๒ เครื่อง เพื่อใช้ในส่วนของสำนักปลัด ในการจัดกิจกรรม/ประชุม/ศึกษาดูงาน โดยใช้งบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ จำนวนเงินประมาณ ๒๕,๘๐๐ บาท

๑.๒ เก้าอี้สำนักงาน ชนิดหุ้มหนังเทียม จำนวน ๙ ตัว เพื่อใช้ทดแทนของเดิมที่ใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน ใช้ในส่วนของห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เมาะ โดยใช้งบประมาณจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ จำนวนเงินประมาณ ๒๒,๕๐๐ บาท

๒. ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล ขอจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ

๒.๑ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย พร้อมอุปกรณ์บันทึกภาพ ขนาด ๘ ช่อง เพื่อติดตั้งติดบริเวณอาคารป้องกันจำนวน ๖ ตัว บริเวณที่จอดรถของกองสาธารณสุข จำนวน ๒ ตัว รวมจำนวนทั้งหมด ๘ ตัว เพื่อรักษาความปลอดภัยบริเวณอาคารป้องกันและโรงจอดรถเก็บขยะ โดยใช้งบประมาณจาก แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวนเงินประมาณ ๘๔,๙๐๐. - บาท

๓. ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ขอจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑ รายการ

๓.๑ ปรับปรุงระบบเสียงตามสาย ๑ ระบบ จำนวน ๑๗ จุด เนื่องจากมีการก่อสร้างอาคาร one step serves ทำให้เสียงตามสายในอาคารสำนักงานเมื่อมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆไม่ทั่วถึง จึงขออนุญาตติดตั้งระบบเครื่องเสียงไปยังอาคารสำนักงาน one step serves และห้องที่มีการปรับปรุงใหม่และบริเวณที่ยังไม่มีการติดตั้ง โดยใช้งบประมาณจาก แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวนเงินประมาณ ๖๕,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๑๙๘,๒๐๐ บาท

ดังนั้น เพื่อให้การโอนงบประมาณเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องประกอบกับมีงบประมาณเพียงพอจึงขออนุมัติโอนงบประมาณ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนลด	โอนตั้งรายการใหม่
<p style="text-align: center;">สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๖๕,๒๗๐ บาท จำนวนโอนลด ๒๕,๘๐๐ บาท</p>	<p style="text-align: center;">สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว คลูลอเตอร์น้ำไฟฟ้าสแตนเลส ความจุ ๒๑ ลิตร จำนวน ๒ เครื่อง ละ ๑๒,๙๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน - ถึงต้มน้ำไฟฟ้าระบบดีจิตอล - สามารถตั้งอุณหภูมิได้ระหว่าง ๓๐-๙๘ องศาเซลเซียส - รักษาอุณหภูมิได้แม่นยำที่ความผิดพลาด (+/-) ๑ องศาเซลเซียส - ระบบตัดไฟอัตโนมัติ เพื่อความปลอดภัย ระบบจะตัดไฟเมื่อเวลา Heater ร้อนเกินอุณหภูมิปกติ - กำลังไฟ ๓,๐๐๐ วัตต์ - แรงดันไฟฟ้า ๒๒๐-๒๔๐ โวลต์ - ความถี่กระแสไฟฟ้า ๕๐ เฮิรซ์ - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีบรรจุในมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวนโอนตั้งรายการใหม่ ๒๕,๘๐๐ บาท</p>
<p>๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๙,๔๗๐ บาท จำนวนโอนลด ๒๒,๕๐๐ บาท</p>	<p>๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน ชนิดหุ้มหนังเทียมจำนวน๙ ตัวๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน - มีที่วางแขนพลาสติก - ที่นั่ง ปรับสูง-ต่ำได้ด้วยโซโครลิค - ขาแบบ ๕ แฉก ทำจากเหล็กชุบโครเมียม - มีล้อเลื่อน ๕ ล้อ - ขนาด (ก) ๕๙ (ล) ๖๐ (ส) ๙๔ ซม. - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีบรรจุในมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวนโอนตั้งรายการใหม่ ๒๒,๕๐๐ บาท</p>

โอนลด	โอนตั้งรายการใหม่
<p>๓. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๓,๑๘๗,๔๔๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๔๘๙,๗๑๘.๐๗ บาท จำนวนโอนลด ๘๔,๙๐๐ บาท</p>	<p>๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๑.) กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน จำนวน ๘ ตัวๆละ ๕,๗๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๕,๖๐๐ มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel - มี frame rate ไม่น้อยกว่า ๒๕ ภาพต่อวินาที (frame per second) - ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการแสดงภาพในกรณีที่มีค่า ความเข้มของแสง ๐ LUX ได้ - มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า ๑/๓ นิ้ว - สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้ - สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสง มาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range หรือ Digital Wide Dynamic Range) ได้ - สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย ๒ แหล่ง - สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.๒๖๔ เป็นอย่างน้อย - สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv๔ ได้เป็นอย่างน้อย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตาม มาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af หรือ IEEE ๘๐๒.๓af (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ - ตัวกล้องได้มาตรฐาน IP๖๖ หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับ หุ้มกล้อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP๖๖ - สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -๑๐ C ถึง ๕๐ C เป็นอย่างน้อย - สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP , “NTP หรือ SNTP”, RTSP ได้เป็นอย่างน้อย - จัดหาโดยเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือน มิถุนายน ๒๕๖๔ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวนโอนตั้งรายการใหม่ ๔๕,๖๐๐ บาท</p>

โหนด	โหนดตั้งรายการใหม่
	<p>(๒.) อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๘ ช่อง ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมาเพื่อบันทึกภาพจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดโดยเฉพาะ- สามารถบันทึกและบีบอัดภาพได้ตามมาตรฐาน MPEG๔ หรือ H.๒๖๔ หรือดีกว่า- ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ช่อง- สามารถบันทึกภาพและส่งภาพเพื่อแสดงผลที่ความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน “HTTP หรือ HTTPS” , SMTP, “NTP หรือ SNTP” , SNMP , RTSP ได้เป็นอย่างดี- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ (Surveillance Hard Disk) ชนิด SATA ขนาดความจุรวมไม่น้อยกว่า ๘ TB- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv๔ และ IPv๖ ได้- ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง- สามารถแสดงภาพที่บันทึกจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดผ่านระบบเครือข่ายได้- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ- จัดทำโดยเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัดเทศบาล) <p>จำนวนโหนดตั้งรายการใหม่ ๒๒,๐๐๐ บาท</p>

โหนด	โหนดรายการใหม่
	<p>(๓.) อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE(PoE L๒ Switch) ขนาด ๘ ช่อง ๑ เครื่อง ราคา ๘,๓๐๐ บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none">- มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer ๒ ของ OSI Model- มี Switching Capacity ไม่น้อยกว่า ๑๖ Gbps- รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ Mac Address- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ช่อง- สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้- มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง- จัดหาโดยเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัดเทศบาล) <p>จำนวนโหนดรายการใหม่ ๘,๓๐๐ บาท</p>
	<p>(๔.) จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ จอ ราคา ๓,๓๐๐ บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none">- มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว- รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐x๙๐๐ Pixel- มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า ๖๐ Hz- มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑- จัดหาโดยเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัดเทศบาล) <p>จำนวนโหนดรายการใหม่ ๓,๓๐๐ บาท</p>
	<p>(๕.) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA ๑ เครื่อง ราคา ๕,๗๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีกำลังไฟฟ้าขาออก(Output) ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที- ติดตั้งพร้อมอุปกรณ์- จัดหาโดยเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

โอนลด	โอนตั้งรายการใหม่
	<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวนโอนตั้งรายการใหม่ ๕,๗๐๐ บาท</p>
<p>๔. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๓,๑๘๗,๔๔๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๗๔,๘๑๘.๐๗ บาท จำนวนโอนลด ๖๕,๐๐๐ บาท</p> <p>รวมโอนลดงบประมาณทั้งสิ้น ๑๙๘,๒๐๐ บาท</p>	<p>๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ปรับปรุงระบบเสียงตามสาย ๑ ระบบ จำนวน ๑๗ จุด ราคา ๖๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ ๑. ลำโพง ๑๗ ตัว - ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ นิ้ว - กำลังขับไม่น้อยกว่า ๑๐๐ วัตต์ ๒. พร้อมเดินสายสัญญาณ - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีบรรจุใน มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด) จำนวนโอนตั้งรายการใหม่ ๖๕,๐๐๐ บาท</p> <p>รวมโอนตั้งรายการใหม่ทั้งสิ้น ๑๙๘,๒๐๐ บาท</p>

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

๒. เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่ เปิดเผยและรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางพรธนา พฤกษ์วรารักษ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

/ความเห็นของปลัด....

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ.....



(นายนรินทร์ ท่วงไธสง)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ.....

(/) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ



(นายเอนก แก้วกำพล)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลแม่เมาะ

ที่ ลป 53806/ -

วันที่ 10 กันยายน 2567

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ/ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. 256 เมื่อวันที่ 7 กันยายน พ.ศ. 2566 บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป และในการนี้ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

กองสวัสดิการสังคม มีความจำเป็นต้องการใช้ครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงานของฝ่ายสังคมสงเคราะห์ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและงานบริหารทั่วไป เพิ่มประสิทธิภาพงานและการให้บริการประชาชน ซึ่งเป็นภารกิจสำคัญ กองสวัสดิการสังคมมีครุภัณฑ์ที่ใช้อยู่ไม่เพียงพอ ประกอบกับบางรายการเริ่มหมดสภาพและชำรุด จำเป็นต้องจัดหาเพิ่มเติมเพื่อให้การปฏิบัติงานของกองสวัสดิการสังคม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและอำนวยความสะดวกกับประชาชน จึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายละเอียด ดังนี้

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 ระบุว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” และข้อ 38 ระบุว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบและแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบภายใน “สิบห้าวัน”

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย จึงขอโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

/โอนลด.....

โหนด	โหนดเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)
<p>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>งบดำเนินงาน</p> <p>หมวดค่าใช้สอย</p> <p>ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ ตั้งไว้ 108,000.- บาท เพื่อจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 รายระยะเวลา 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน 36,000.- บาท</p> <p>หมวดค่าใช้สอย</p> <p>ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 15,000.-บาท เช่นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรองทั้งค่าบริการ ฯลฯ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง การต้อนรับหรือคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงานหรือเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน 12,000.-บาท</p>	<p>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>หมวดค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 24,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุดๆ ละ 24,000.-บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ (1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิกัดได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost Max หรือ Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณพิกาสสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย (2) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB (3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ (3.1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ (3.2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ (3.3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB (4) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB (5) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย (6) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p>

โอนลด	โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)
<p>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 2,032,560.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ กองสวัสดิการสังคม 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,032,560 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลแม่มาะ (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน 43,000.- บาท</p> <p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 155,280.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 155,280 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลแม่มาะ (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน 16,000.- บาท</p> <p>รวมโอนลดทั้งสิ้น 107,000.- บาท</p>	<p>(7) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง (8) มีแป้นพิมพ์และเมาส์ (9) มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (10) ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา 24,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 24,000.-บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ (1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost Max หรือ Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย (2) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB (3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB (4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย (5) มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว (6) มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280x720 Pixel หรือ 720p (7) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง (8) มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง (9) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้ง</p>

โหนด	โหนดเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)
	<p>ภายใน (Interface) หรือภายนอก (External) จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง (10) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth (11) ตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>หมวดค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน 59,000.-บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน 20 ตัวๆ ละ 2,950.-บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <p>(1) ขนาด W 182 x D 76 x H 73 ซม. (2) หน้าโต๊ะ High Density Polyethylene สีขาวหนา 45 มม. (3) ขาโต๊ะเป็นเหล็กทำสีดำเกรดเงิน (4) ราคานอก บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ซึ่งไม่สามารถจัดซื้อตามราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ได้จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคา ท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>รวมโหนดเพิ่มทั้งสิ้น 107,000.-บาท</p>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายธนกร อุดแก้ว)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

เห็นควร พิจารณาอนุมัติ ค่าเช่าเต๊นท์ ๓๓๓ (๓๓ ๓๓)
รพ.พศกทพ วิทยาลัยพยาบาล ของ องค์กร, ๒๕๖๓



(นายอิสราฐิต์ ไสยวงศ์)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

เห็นควร (นาย) อนุมัติ
ตาม ระเบียบ (รพ.)



(นายนรินทร์ ห่วงไธสง)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

คำสั่งของนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เห็นควร



(นายเอนก แก้วกำพล)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ... เทศบาลตำบลแม่เมาะ กองคลัง โทร. ๐๕๔-๓๔๐๑๐๔ ต่อ ๑๔๔

ที่ สป ๕๓๘๐๒/๐๖๒ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ และกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก กองคลังมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและการจัดหาพัสดุ รวมทั้งการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล ซึ่งในปัจจุบันกระบวนการทำงานต่างๆ ต้องทำในระบบคอมพิวเตอร์ เช่น การบันทึกบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS และระบบการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ต้องใช้โปรแกรม LTAX ONLINE ซึ่งทั้ง ๒ ระบบเป็นของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งสะดวกในการสืบค้นข้อมูลทั้งในการบริการประชาชน และการทำงานของเจ้าหน้าที่ จึงขออนุมัติดำเนินการโอนเงินงบประมาณ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ และได้ตรวจสอบงบประมาณ มีเพียงพอที่จะสามารถโอนได้จาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือนและค่าจ้าง (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน จึงจำเป็นต้องมีการโอนเงินงบประมาณ ไปตั้งเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานเหล็ก เพื่อใช้สำหรับเจ้าหน้าที่งานสำรวจฐานข้อมูลแผนที่ภาษี

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐.- บาท เพื่อใช้สำหรับงานแผนที่ภาษี โดยจัดซื้อเพื่อทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุด หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๔-๐๐๘๖ เนื่องจากใช้งานเป็นระยะเวลา ๑๓ ปี ไม่สามารถรองรับระบบการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ที่ต้องใช้โปรแกรม LTAX ONLINE ได้

๒.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐.- บาท เพื่อใช้สำหรับงานจัดเก็บรายได้ ดำเนินการออกให้บริการรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง-ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมต่างๆ นอกสถานที่ แต่ละหมู่บ้าน และเพื่อใช้สำหรับนำเสนอผลงานกองคลัง กับหน่วยงานราชการ

๒.๓ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๙๐๐.- บาท เพื่อใช้สำหรับงานการเงินและบัญชี โดยจัดซื้อเพื่อทดแทนเครื่องเก่า หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๗๘-๕๕-๐๐๖๖ เนื่องจากใช้งานเป็นระยะเวลา ๑๒ ปี เครื่องเดิมตกทุน ไม่มีหมึกจำหน่าย

๒.๔ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท เพื่อใช้งานบัญชีและการเงิน สำหรับปริ้นเอกสารสี และรูปภาพสี ต่างๆ

โอนลด	โอนตั้งรายการใหม่
<p>๑. กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ จำนวน ๕,๔๑๑,๖๔๐.๐๐ บาท โอนลด จำนวน ๑๒๖,๐๐๐.๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๓,๙๐๑,๘๙๐.๖๔ บาท คงเหลือ จำนวน ๑,๓๘๓,๗๔๙.๓๖ บาท</p> <p><u>โอนลด จำนวน ๗๙,๑๐๐.๐๐ บาท</u></p>	<p>๑. กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>๑. โต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๖,๒๐๐.๐๐ บาท</p> <p>คุณสมบัติทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none">- ขนาดไม่น้อยกว่า (ก) ๑๒๓ X (ล) ๖๗ X (ส) ๗๕ ซม.- มีลิ้นชักด้านขวา ๓ ลิ้นชักพร้อมกุญแจล็อก- มีลิ้นชักยาว ๑ ลิ้นชักพร้อมกุญแจล็อก <p>จัดหาโดยการสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>๒. กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ Core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

โหนด	โหนดตั้งรายการใหม่
	<ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้<ul style="list-style-type: none">๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง- มีแป้นพิมพ์และเมาส์- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม <p style="text-align: center;">๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

<u>โหนด</u>	<u>โหนดตั้งรายการใหม่</u>
	<ul style="list-style-type: none">- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth <p>ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๙๐๐.๐๐ บาท</p> <p><u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none">- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

โหนด	โหนดตั้งรายการใหม่
	<ul style="list-style-type: none">- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ b, g, n) ได้- มีอัตราใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดกระดาษเองได้ <p style="text-align: center;">ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> <p style="text-align: center;">๔. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐X๖๐๐ dpi- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และสี) ได้- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐X ๑,๒๐๐ dpi- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้

โอนลด	โอนตั้งรายการใหม่
รวมโอนลด จำนวน ๗๙,๑๐๐.๐๐ บาท	- มีอัตราใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ มีดังนี้

๑) ข้อ ๑๖ ระบุว่า “การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทยกำหนด”

๒) ข้อ ๒๗ ระบุว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

๓) ข้อ ๓๒ ระบุว่า “ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน”

คณะผู้บริหารท้องถิ่น หมายถึง นายกเทศมนตรีตำบลแม่เกาะ

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนินการ โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

๒. เห็นควรนำเสนอต่อสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

๓. เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่เปิดเผย และรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาววรรณิตา ธรรมบุญเป็ง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดเทศบาล

เห็นควรดำเนินการต่อไป

เห็นควรไม่ต้องดำเนินการ



(นายนรินทร์ ห่วงโรสง)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

ไม่ต้องดำเนินการ



(นายเอนก แก้วกำพล)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบ ประมาณ อนุมัติ	งบ ประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบ ประมาณ เหลือโอน	คำสั่งแจ้งงบประมาณรายจ่าย กรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
บริหารงาน	บริหารงานคลัง	บุคลากร	เงินเดือน	เงินเดือน	เงินเดือนข้าราชการ	5,411,640.00	1,383,749.36	79,100.00	-	1,304,649.36	
ทั่วไป			(ฝ่ายประจำ)								
บริหารงาน	บริหารงานคลัง	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว	-	-	6,200.00	+	6,200.00	
ทั่วไป					ขนาดไม่น้อยกว่า (ท) 123 X (ถ) 67 X (ส) 75 ซม. (สำหรับพนักงานจ้างเหมาโครงการสำรวจข้อมูล ภาคสนาม)						
บริหารงาน	บริหารงานคลัง	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	-	-	24,000.00	+	24,000.00	
ทั่วไป					แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง (สำหรับงานจัดเก็บฯ) (ทดแทนเครื่องที่ชำรุด)						
					เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	-	-	24,000.00	+	24,000.00	
					จำนวน 1 เครื่อง (สำหรับงานจัดเก็บรายได้)						
					เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด						
					ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง						
					(สำหรับการการเงิน เนื่องจากเครื่องเดิม						
					หมึกไม่หมด)						
					เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ						
					LED สี จำนวน 1 เครื่อง (สำหรับการเงิน)	-	-	16,000.00	+	16,000.00	

1. ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นางสาววรรณิตา ธรรมบุญเป็ง)

ผู้อำนวยการกองคลัง