



ประกาศเทศบาลตำบลแม่เมาะ

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ด้วยเทศบาลตำบลแม่เมาะได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับหมวด ๖ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายใน ๑๕ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายเอนก แก้วกำพล)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 12

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย |
|---------------------------|-----------------|---|--|--|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ | ค่ารับรอง | 120,000.00 | 99,960.00 | 70,000.00 (-) | 29,960.00 | |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | วัสดุสำนักงาน | | 700,000.00 | 61,645.00 | 70,000.00 (+) | 131,645.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่ายในการ จัดงานต่าง ๆ | 100,000.00 | 95,270.00 | 30,000.00 (-) | 65,270.00 | |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | วัสดุสำนักงาน | | 700,000.00 | 131,645.00 | 30,000.00 (+) | 161,645.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร | ค่าตอบแทนอื่น | | 50,000.00 | 50,000.00 | 50,000.00 (-) | 0.00 | |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอันเป็น กรณีพิเศษ | 4,000,000.00 | 4,000,000.00 | 50,000.00 (+) | 4,050,000.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | 5,679,120.00 | 599,230.00 | 100,000.00 (-) | 499,230.00 | |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอันเป็น กรณีพิเศษ | 4,000,000.00 | 4,050,000.00 | 100,000.00 (+) | 4,150,000.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่... 11 ...เดือน... กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 12

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย |
|------------------------------------|--|---|---|--|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตร | เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตรเข้า ราชการ/พนักงาน /ลูกจ้างประจำ | 110,000.00 | 71,000.00 | 50,000.00 (-) | 21,000.00 | |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 4,000,000.00 | 4,150,000.00 | 50,000.00 (+) | 4,200,000.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | ค่าจ่ายการอาสา สมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน | 100,000.00 | 52,400.00 | 50,000.00 (-) | 2,400.00 | |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 4,000,000.00 | 4,200,000.00 | 50,000.00 (+) | 4,250,000.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย |
| แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน | งบบุคลากร | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | 1,449,180.00 | 298,245.81 | 100,000.00 (-) | 198,245.81 | |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ | 4,000,000.00 | 4,250,000.00 | 100,000.00 (+) | 4,350,000.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย |
| แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา | งบดำเนินงาน | วัสดุก่อสร้าง | | 500,000.00 | 239,363.00 | 150,000.00 (-) | 89,363.00 | |

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 12

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย |
|------------------------------------|--|---|---|---|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา | งบดำเนินงาน | ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม | | 600,000.00 | 9,587.48 | 150,000.00 (+) | 159,587.48 | งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ |
| แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ | รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ | | 20,676.06 | 20,676.06 (-) | 0.00 | |
| แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ | ค่าจ้าง เหมาบริการ | 20,000.00 | 53,329.99 | 20,676.06 (+) | 74,006.05 | ปรับปรุงรายการบัญชี |
| แผนงานสาธารณสุข | งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น | งบบุคลากร | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | 2,042,640.00 | 527,040.65 | 40,000.00 (-) | 487,040.65 | |
| แผนงานสาธารณสุข | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข | งบดำเนินงาน | ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม | | 400,000.00 | 36,323.25 | 40,000.00 (+) | 76,323.25 | งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารงาน คลัง | งบดำเนินงาน | เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตร | เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน ส่วนท้องถิ่น/ลูกจ้างประจำ | 71,000.00 | 42,550.00 | 4,000.00 (-) | 38,550.00 | |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารงาน คลัง | งบบุคลากร | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | 67,200.00 | 5,780.64 | 4,000.00 (+) | 9,780.64 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารงาน คลัง | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ | รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ | 146,000.00 | 91,965.17 | 55,000.00 (-) | 36,965.17 | |

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 12

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย |
|---|---|---|--|--|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารงาน คลัง | งบดำเนินงาน | วัสดุคอมพิวเตอร์ | | 250,000.00 | 1,095.00 | 55,000.00 (+) | 56,095.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารงาน คลัง | งบดำเนินงาน | ค่าเช่าบ้าน | | 211,200.00 | 78,840.61 | 50,000.00 (-) | 28,840.61 | |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารงาน คลัง | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | | 80,000.00 | 10,690.00 | 50,000.00 (+) | 60,690.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน | งบดำเนินงาน | วัสดุสำนักงาน | | 80,000.00 | 15,387.00 | 8,000.00 (-) | 7,387.00 | |
| แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน | งบดำเนินงาน | วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง | | 10,000.00 | 7,200.00 | 8,000.00 (+) | 15,200.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย |
| แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 1,000,000.00 | 439,950.00 | 200,000.00 (-) | 239,950.00 | |
| แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | ค่าจ้างเหมาบริการ | 20,000.00 | 74,006.05 | 200,000.00 (+) | 274,006.05 | งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เขตเทศบาลนครเชียงใหม่ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ขอโอนงบไปใช้ยกย่อง ๓๐ การบริการ ค่าเช่า, งบมีเงินไม่พอ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ที่ตั้งระเบียบการของพระองค์ ๖๖

(ลงชื่อ) [Signature]
 (..... นางพรธนา พุดชวีรากรณ)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
 วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น ตรวจสอบ งบประมาณ ของ อบต. เชียงใหม่
สำนักงาน อบต.

(ลงชื่อ) [Signature]
 (..... นางสาววรรณิดา ธรรมบุญเป็ง)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น [Signature]

(ลงชื่อ) [Signature]
 (..... นายนรินทร์ ห่วงไธสง)
 ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ
 วันที่ 11 เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

[Signature]

(.....(นายเอก แก้วคำพล).....)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาร.....

วันที่..... 11เดือน..... พฤษภาคม พ.ศ. 2567

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ 11 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... เทศบาลตำบลแม่เมาะ (สำนักปลัดฯ) โทร/แฟกซ์... ๐ ๕๕๓๔ ๐๑๐๔ ต่อ ๑๓๕
ที่ ลป ๕๓๘๐๑/๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
เรื่อง... ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ โดยบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. งานงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล ได้รับบันทึกข้อความขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลแม่เมาะ เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย โดยมีส่วนราชการที่ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

- ๑.๑ กองสวัสดิการสังคม
- ๑.๒ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๑.๓ สำนักปลัดเทศบาล
- ๑.๔ กองช่าง
- ๑.๕ กองคลัง

รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่แนบมาด้วยนี้ จำนวน ๑ ชุด

๒. ส่วนราชการที่ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ได้ดำเนินการบันทึกรายละเอียดบัญชีโอนงบประมาณในระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓. งานงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือนำเสนอ ประกาศ และบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗

ระเบียบ/ข้อกำหนด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย งบประมาณการรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอ

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ ที่กำหนดไว้ เห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่แนบมาพร้อมนี้ และรายงานให้อำเภอฯ ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศ บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และหนังสือที่เรียนเสนอมาร่วมนี้

(นางสาวทัญย ศรีอุทิศ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดฯ

1 มีนาคม ๒๕๖๓



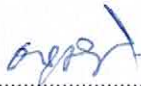
(นางพรธนา พุกษ์วราภรณ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ



(นายนรินทร์ ห่วงไธสง)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



(นายเอนก แก้วกำพล)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลแม่เมาะ

ที่ ลป 53806/-

วันที่ 2 กันยายน 2567

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ/ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 7 กันยายน พ.ศ. 2566 บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป และในการนี้ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

งบประมาณงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย เนื่องจากมีเหตุจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการใช้รถยนต์ปฏิบัติงาน จึงทำห้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับมีเงินงบประมาณบางรายการเหลือจ่ายสามารถโอนได้ จึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณ

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 ระบุว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น” และข้อ 32 ระบุว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบและแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบภายใน “สิบห้าวัน”

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย จึงขอโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนเพิ่ม

หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 8,000.-บาท

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น 8,000.-บาท

โอนลด

หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน จำนวน 8,000.-บาท

รวมโอนลดทั้งสิ้น 8,000.-บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นายธนากร อุดแก้ว)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

เห็นควร ขาดคุณสมบัติ
ขอ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๓


นายชื่อ ๒๖ ระดับประถมศึกษาโท/โท ศึกษาระดับประถมศึกษา



(นายอิสราธิบดี ไสยวงศ์)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ



(นายนรินทร์ ห่วงไธสง)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

คำสั่งของนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ



(นายเอนก แก้วกำพล)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง
โอนครั้งที่.....

| แผนงาน | งาน | งบ | หมวดรายจ่าย | ประเภทรายจ่าย | โครงการ / รายการ | งบประมาณ อนุมัติ | งบประมาณก่อน โอน | (+/-) จำนวนเงิน ที่โอน | งบประมาณหลัง โอน | เหตุผล/คำชี้แจงการโอน งบประมาณรายจ่าย |
|---------------------------|--|-----------|-------------|-----------------------|------------------|------------------|------------------|------------------------|------------------|---------------------------------------|
| สร้างความเข้มแข็งของชุมชน | บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ดำเนินงาน | ค่าวัสดุ | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | | 10,000.00 | 7,200.00 | 8,000 (+) | 15,200.00 | |
| สร้างความเข้มแข็งของชุมชน | บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ดำเนินงาน | ค่าวัสดุ | วัสดุสำนักงาน | | 80,000.00 | 15,387.00 | 8,000 (-) | 7,387.00 | |

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณ

ตามระเบียบ....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....


(นายอิสราธิบดี ไสยวงศ์)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โทร ๑๒๔

ที่ สป ๕๓๘๐๕/ ๑๒๓๓

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลแม่เมาะ มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย สำหรับประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม รถยนต์ราชการจำนวน ๓ คัน, รถบรรทุกขยะจำนวน ๗ คัน, รถสามล้อเครื่องจำนวน ๓ คัน รวมทั้งครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ซึ่งได้ใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน มีสภาพเสื่อมโทรมและชำรุดบ่อยครั้ง จึงทำให้ค่าใช้จ่ายมีจำนวนเพิ่มขึ้นและไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการตรวจสอบงบประมาณที่เหลือจ่ายจากการดำเนินกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ พบว่ามีเงินงบประมาณเหลือจ่ายที่สามารถโอนงบประมาณได้ โดยตรวจสอบงบประมาณจากกองคลังและระบบบันทึกบัญชี e-LAAS แล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องและสามารถดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว รายละเอียดดังนี้

| โอนลด | โอนเพิ่ม |
|--|---------------------------------------|
| แผนงานสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข |
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข |
| งบบุคลากร | งบดำเนินงาน |
| หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | หมวดค่าใช้สอย |
| ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม |
| ตั้งไว้ จำนวน ๒,๐๔๒,๖๔๐.๐๐ บาท | ตั้งไว้ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท |
| ผูกพัน จำนวน - บาท | โอนเพิ่มครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ ๗๐,๐๐๐.- บาท |
| เบิกจ่าย จำนวน ๑,๕๑๕,๕๙๙.๓๕ บาท | ผูกพัน จำนวน - บาท |
| คงเหลือ จำนวน ๕๒๗,๐๔๐.๖๕ บาท | เบิกจ่าย จำนวน ๔๓๓,๖๗๖.๗๕ บาท |
| | คงเหลือ จำนวน ๓๖,๓๒๓.๒๕ บาท |
| รวมโอนลด จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท | รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท |

/ระเบียบ....

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายเป็นไปอย่างถูกต้อง จึงเห็นควรอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวยุวธิดา พันธ์ิคม)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ความเห็น



(นางพรรณา พุกษ์วราภรณ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

คำสั่ง



(นายเอนก แก้วกำพล)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ /2567

| แผนงาน | งาน | งบ | หมวด รายจ่าย | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/รายการ | งบประมาณ อนุมัติ | งบประมาณ ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงิน ที่โอน | | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจง งบประมาณ รายจ่ายกรณีมีการ แก้ไขเปลี่ยนแปลง |
|---------------------|---|-------------|--------------------------|---|----------------|---------------------|---------------------|---------------------------|---|---------------------|--|
| แผนงาน สาธารณสุข | งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น | งบบุคลากร | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น | | 2,042,640 | 527,040.65 | 40,000 | - | 487,040.65 | |
| แผนงาน สาธารณสุข | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข | งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม | | 400,000.00 | 36,323.25 | 40,000 | + | 76,323.25 | งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอสำหรับ การเบิกจ่าย |

1. หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
2. เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายสำหรับประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
3. การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....


(นางสาวยุวธิดา พรนิคม)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่เมาะ จังหวัดลำปาง โทรศัพท์ ๐-๕๔๓๔-๐๓๐๔ ต่อ ๑๑๔

ที่ สป ๕๓๘๐๑/๔๙๐

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ และสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

ตามที่สำนักปลัดเทศบาล ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แต่เนื่องจากไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติงบประมาณ รายจ่าย รายละเอียดดังนี้

๑. งานบริหารทั่วไป ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย โดยขออนุมัติจาก งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่ารับรอง และ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ

๒. งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย โดยขออนุมัติจาก งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนอื่น เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลแม่เมาะ

สำนักปลัดเทศบาล ขออนุมัติงบประมาณ ตามรายการข้างต้น ซึ่งได้ตรวจสอบงบประมาณดังกล่าวแล้วพบว่า มีเพียงพอต่อการเบิกจ่าย และเหลือจ่ายจากการชำระหนี้ในส่วนที่เหลือแล้วและได้ตรวจสอบยอดเงินคงเหลือจากกองคลังแล้ว สามารถดำเนินการโอนงบประมาณได้และมีงบประมาณเพียงพอต่อการดำเนินการ และงบประมาณดังกล่าว มีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มเนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย มีรายละเอียดดังนี้

| โอนลด | โอนเพิ่ม |
|--|--|
| <p>สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ - ค่ารับรอง มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๙๙,๙๖๐ บาท จำนวนโอนลด ๗๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวด ค่าใช้สอย</p> | <p>สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุสำนักงาน มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๗๐๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มไปแล้ว ๑๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๗๐,๕๗๙ บาท จำนวนขอโอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> |

โอนลด...

| โอนลด | โอนเพิ่ม |
|---|---|
| <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p> <p>- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ</p> <p>มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๙๕,๒๗๐ บาท</p> <p>จำนวนโอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท</p> | |
| <p>๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>หมวด งบบุคลากร</p> <p>ประเภท เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)</p> <p>- ค่าตอบแทนอื่น</p> <p>มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>จำนวนขอโอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท</p> | <p>๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>หมวด ค่าตอบแทน</p> <p>ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>จำนวนขอโอนเพิ่ม ๓๕๐,๐๐๐ บาท</p> |
| <p>๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>หมวด งบบุคลากร</p> <p>ประเภท เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</p> <p>- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๕,๖๗๙,๑๒๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๕๙๙,๒๓๐ บาท</p> <p>จำนวนขอโอนลด ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> | |
| <p>๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>หมวด งบดำเนินงาน</p> <p>ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๗๑,๐๐๐ บาท</p> <p>จำนวนขอโอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท</p> | |
| <p>๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>หมวด งบดำเนินงาน</p> <p>ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน</p> <p>มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๕๒,๔๐๐ บาท</p> <p>จำนวนขอโอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท</p> | |

| โอนลด | โอนเพิ่ม |
|--|---|
| ๔. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวด งบบุคลากร ประเภท เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) - เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มีรายละเอียด งบประมาณตั้งไว้ ๑,๔๔๙,๑๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๙๘,๒๔๕.๘๑ บาท จำนวนขอโอนลด ๑๐๐,๐๐๐ บาท รวมโอนลดงบประมาณทั้งสิ้น ๔๕๐,๐๐๐ บาท | รวมโอนเพิ่มงบประมาณทั้งสิ้น ๔๕๐,๐๐๐ บาท |

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนิน การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

๒. เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่ เปิดเผย และรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางพรรณา พุกษ์วรารณ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ.....

(นายนรินทร์ ห่วงไธสง)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ.....

(/) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายเอนก แก้วกำพล)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 12

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย |
|---------------------------|-----------------|--|--|--|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ | ค่ารับรอง | 120,000.00 | 99,960.00 | 70,000.00 (-) | 29,960.00 | |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | วัสดุสำนักงาน | | 700,000.00 | 70,579.00 | 70,000.00 (+) | 140,579.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่ายในการ จัดงานต่าง ๆ | 100,000.00 | 95,270.00 | 30,000.00 (-) | 65,270.00 | |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | วัสดุสำนักงาน | | 700,000.00 | 140,579.00 | 30,000.00 (+) | 170,579.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร | ค่าตอบแทนอื่น | | 50,000.00 | 50,000.00 | 50,000.00 (-) | 0.00 | |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอันเป็น กรณีพิเศษ | 4,000,000.00 | 4,000,000.00 | 50,000.00 (+) | 4,050,000.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | 5,679,120.00 | 599,230.00 | 100,000.00 (-) | 499,230.00 | |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอันเป็น กรณีพิเศษ | 4,000,000.00 | 4,050,000.00 | 100,000.00 (+) | 4,150,000.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย |

(นางพรธนา พุกขั้วรามณี)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล


บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ 12

| แผนงาน | งาน | งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย |
|------------------------------------|--|---|---|---|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|---|
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตร | เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน /ลูกจ้างประจำ | 110,000.00 | 71,000.00 | 50,000.00 (-) | 21,000.00 | |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอันเป็น กรณีพิเศษ | 4,000,000.00 | 4,150,000.00 | 50,000.00 (+) | 4,200,000.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | ค่าป่วยการอาสา สมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน | 100,000.00 | 52,400.00 | 50,000.00 (-) | 2,400.00 | |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอันเป็น กรณีพิเศษ | 4,000,000.00 | 4,200,000.00 | 50,000.00 (+) | 4,250,000.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย |
| แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน | งบบุคลากร | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | 1,449,180.00 | 298,245.81 | 100,000.00 (-) | 198,245.81 | |
| แผนงานบริหาร งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ ตอบแทนอันเป็น กรณีพิเศษ | 4,000,000.00 | 4,250,000.00 | 100,000.00 (+) | 4,350,000.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย |


(นางพรรณนา พุกชวีรารักษ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

ที่ ลป ๕๓๘๐๓/

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

เรื่องเดิม

ตามเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ บังคับใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ และในการนี้ กองช่างเทศบาลตำบลแม่เมาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ตามแผนการใช้จ่ายเงินของกองช่าง ไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. เนื่องจาก รายจ่ายแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายงบประมาณ และประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าจ้างเหมาบริการ ได้บันทึกรายการในระบบ E-laas ผิดบัญชีจึงขอปรับปรุงรายการให้ถูกต้อง และงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายงบประมาณ

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบ และการโอนครั้งนี้ได้โอนงบประมาณจาก แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุก่อสร้าง ซึ่งมีงบประมาณเหลือจ่ายและไม่มีผลกระทบต่องบประมาณตามเทศบัญญัติแต่อย่างใด และขอปรับปรุงรายการบัญชีประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการให้ถูกต้อง ดังนั้น กองช่าง จึงขอโอนงบประมาณ ตามรายละเอียด ดังนี้

| โอนลด | โอนเพิ่ม |
|---|---|
| แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา | แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา |
| งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา |
| งบ ดำเนินงาน | งบ ดำเนินงาน |
| หมวด ค่าวัสดุ | หมวด ค่าใช้สอย |
| ประเภท ค่าวัสดุก่อสร้าง | ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม |
| รายการ วัสดุก่อสร้าง | รายการ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม |
| งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๓๙,๓๖๓.- บาท | งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๓๐.๗๘- บาท |
| โอนลดจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท | โอนเพิ่มจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท |
| งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๙,๓๖๓.- บาท | งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๗๐,๐๓๐.๗๘ บาท |
| รวมโอนลดทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ บาท | โอนเพิ่มทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ บาท |

| โอนลด | โอนเพิ่ม |
|--|--|
| <p>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณคงเหลือก่อน ๒๐,๖๗๖.๐๖ บาท โอนลดจำนวน ๒๐,๖๗๖.๐๖ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท</p> <p>รวมโอนลดทั้งสิ้น ๒๐,๖๗๖.๐๖ บาท</p> | <p>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๐,๙๐๖.๒๔- บาท โอนเพิ่มจำนวน ๒๐,๖๗๖.๐๖ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๑,๕๘๒.๓๐ บาท</p> <p>โอนเพิ่มทั้งสิ้น ๒๐,๖๗๖.๐๖ บาท</p> |
| <p>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น รายการ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อน ๔๙๓,๑๕๐.- บาท โอนลดจำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๙๓,๑๕๐.- บาท</p> <p>รวมโอนลดทั้งสิ้น ๒๐๐,๐๐๐ บาท</p> | <p>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๑,๕๘๒.๓๐.- บาท โอนเพิ่มจำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๙๑,๕๘๒.๓๐ บาท</p> <p>โอนเพิ่มทั้งสิ้น ๒๐๐,๐๐๐ บาท</p> |

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่เปิดเผย และรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


 (นายธรรมรักษ์ เอี่ยมสำอางค์)
 ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นของปลัดเทศบาล



(นายนรินทร์ ห่วงไธสง)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

ความเห็นของนายกเทศมนตรี



(นายเอนก แก้วกำพล)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

โอนครั้งที่ /๒๕๖๗

| แผนงาน | งาน | งบ | หมวด รายจ่าย | ประเภท รายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ อนุมัติ | งบประมาณก่อน โอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | เหตุผล/คำ ชี้แจงการโอน งบประมาณ รายจ่าย |
|------------------------------|---|-----------|-----------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|---------------------|--|
| อุตสาหกรรม และการ โยธา | บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา | ดำเนินงาน | ค่าวัสดุ | วัสดุก่อสร้าง | วัสดุก่อสร้าง | ๕๐๐,๐๐๐.- | ๓๑๑,๑๘๐.- | (-)๑๕๐,๐๐๐.- | ๑๖๑,๑๘๐.- | |
| อุตสาหกรรม และการ โยธา | บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา | ดำเนินงาน | ค่าใช้สอย | ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม | ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม | ๖๐๐,๐๐๐.- | ๒๐,๐๓๐.๗๘ | (+)๑๕๐,๐๐๐.- | ๑๗๐,๐๓๐.๗๘ | -งบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ |


(นายธรรมรักษ์ เอี่ยมคำอังก์)
ผู้อำนวยการกองช่าง

| แผนงาน | งาน | งบ | หมวด รายจ่าย | ประเภท รายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ อนุมัติ | งบประมาณก่อน โอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | เหตุผล/คำ ชี้แจงการโอน งบประมาณ รายจ่าย |
|------------------------------|---|-----------|-----------------|--|------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|---------------------|---|
| อุตสาหกรรม และการ โยธา | บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา | ดำเนินงาน | ค่าใช้สอย | รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ | รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ | ๕๗,๐๐๐.- | ๒๐,๖๗๖.๐๖ | (-)๒๐,๖๗๖.๐๖ | ๐.- | |
| อุตสาหกรรม และการ โยธา | บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา | ดำเนินงาน | ค่าใช้สอย | รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ | ค่าจ้างเหมา บริการ | ๒๐,๐๐๐.- | ๗๐,๙๐๖.๒๔ | (+)๒๐,๖๗๖.๐๖ | ๙๑,๕๘๒.๓๐.- | -ปรับปรุง รายการบัญชี เนื่องจาก บันทึกรายการ ผิดบัญชี |


(นายธรรมรักษ์ เอี่ยมสำอางค์)
ผู้อำนวยการกองช่าง

| แผนงาน | งาน | งบ | หมวด รายจ่าย | ประเภท รายจ่าย | โครงการ/ รายการ | งบประมาณ อนุมัติ | งบประมาณก่อน โอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | เหตุผล/คำ ชี้แจงการโอน งบประมาณ รายจ่าย |
|------------------------------|---|-----------|-----------------|---|---|---------------------|---------------------|---------------------------|---------------------|---|
| อุตสาหกรรม และการ โยธา | บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา | ดำเนินงาน | ค่าตอบแทน | ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น | ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น | ๑,๐๐๐,๐๐๐.- | ๔๙๓,๑๕๐.- | (-)๒๐๐,๐๐๐.- | ๒๓๙,๙๕๐.- | |
| อุตสาหกรรม และการ โยธา | บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา | ดำเนินงาน | ค่าใช้สอย | รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ | ค่าจ้างเหมา บริการ | ๒๐,๐๐๐.- | ๙๑,๕๘๒.๓๐ | (+)๒๐๐,๐๐๐.- | ๒๙๑,๕๘๒.๓๐ | -ปรับปรุง รายการบัญชี เนื่องจาก บันทึกรายการ ผิดบัญชี |

(ลงชื่อ).....

 (นายธรรมรักษ์ เอี่ยมสำอางค์)
 ผู้อำนวยการกองช่าง


 (นายธรรมรักษ์ เอี่ยมสำอางค์)
 ผู้อำนวยการกองช่าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลแม่เกาะ กองคลัง โทร. ๐๕๔-๓๔๐๑๐๔ ต่อ ๑๔๔

ที่ ลป ๕๓๘๐๒/๐๕๘ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เกาะ

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เกาะ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ และกองคลัง เทศบาลตำบลแม่เกาะ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายไปเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

ตามที่กองคลัง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แต่เนื่องจากไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงขอโอนงบประมาณรายจ่าย รายละเอียดดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย โดยขอโอนลดจาก งานบริหารงานคลัง หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย โดยขอโอนลดจาก งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัตินอกเวลาราชการ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย โดยขอโอนลดจาก งานบริหารงานคลัง หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการตรวจสอบงบประมาณที่เหลือจ่ายจากการดำเนินกิจกรรม/โครงการต่างๆ จากระบบบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) แล้ว พบว่ามีงบประมาณเพียงพอต่อการดำเนินการ

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นอย่างถูกต้อง และสามารถดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ จึงขออนุมัติดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย รายละเอียดดังนี้

| โอนลด | โอนเพิ่ม |
|---|--|
| ๑. กองคลัง แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ จำนวน ๗๑,๐๐๐.๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒๘,๔๕๐.๐๐ บาท คงเหลือ จำนวน ๔๒,๕๕๐.๐๐ บาท โอนลด จำนวน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท | ๑. กองคลัง แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน ๖๗,๒๐๐.๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๖๑,๔๑๙.๓๖ บาท คงเหลือ จำนวน ๕,๗๘๐.๖๔ บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท |

| โอนลด | โอนเพิ่ม | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------|----------------------|----------|---------------------|---------|----------------------|---|---------|----------------------|----------|----------------------|---------|---------------------|
| <p>๒. กองคลัง แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="padding-left: 20px;">ตั้งไว้</td> <td style="padding-left: 20px;">จำนวน ๑๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">เบิกจ่าย</td> <td style="padding-left: 20px;">จำนวน ๕๑,๒๕๓.๙๐ บาท</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">คงเหลือ</td> <td style="padding-left: 20px;">จำนวน ๙๔,๗๔๖.๑๐ บาท</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">โอนลด จำนวน ๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท</p> | ตั้งไว้ | จำนวน ๑๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท | เบิกจ่าย | จำนวน ๕๑,๒๕๓.๙๐ บาท | คงเหลือ | จำนวน ๙๔,๗๔๖.๑๐ บาท | <p>๒. กองคลัง แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="padding-left: 20px;">ตั้งไว้</td> <td style="padding-left: 20px;">จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">เบิกจ่าย</td> <td style="padding-left: 20px;">จำนวน ๒๒๕,๓๐๕.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">คงเหลือ</td> <td style="padding-left: 20px;">จำนวน ๑,๐๙๕.๐๐ บาท</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">โอนเพิ่ม จำนวน ๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท</p> | ตั้งไว้ | จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท | เบิกจ่าย | จำนวน ๒๒๕,๓๐๕.๐๐ บาท | คงเหลือ | จำนวน ๑,๐๙๕.๐๐ บาท |
| ตั้งไว้ | จำนวน ๑๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท | | | | | | | | | | | | |
| เบิกจ่าย | จำนวน ๕๑,๒๕๓.๙๐ บาท | | | | | | | | | | | | |
| คงเหลือ | จำนวน ๙๔,๗๔๖.๑๐ บาท | | | | | | | | | | | | |
| ตั้งไว้ | จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท | | | | | | | | | | | | |
| เบิกจ่าย | จำนวน ๒๒๕,๓๐๕.๐๐ บาท | | | | | | | | | | | | |
| คงเหลือ | จำนวน ๑,๐๙๕.๐๐ บาท | | | | | | | | | | | | |
| <p>๓. กองคลัง แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="padding-left: 20px;">ตั้งไว้</td> <td style="padding-left: 20px;">จำนวน ๒๑๑,๒๐๐.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">เบิกจ่าย</td> <td style="padding-left: 20px;">จำนวน ๘๔,๘๔๐.๖๑ บาท</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">คงเหลือ</td> <td style="padding-left: 20px;">จำนวน ๑๒๖,๓๕๙.๓๙ บาท</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">โอนลด จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p style="text-align: center;">รวมโอนลดงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐๙,๐๐๐.๐๐ บาท</p> | ตั้งไว้ | จำนวน ๒๑๑,๒๐๐.๐๐ บาท | เบิกจ่าย | จำนวน ๘๔,๘๔๐.๖๑ บาท | คงเหลือ | จำนวน ๑๒๖,๓๕๙.๓๙ บาท | <p>๓. กองคลัง แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="padding-left: 20px;">ตั้งไว้</td> <td style="padding-left: 20px;">จำนวน ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">เบิกจ่าย</td> <td style="padding-left: 20px;">จำนวน ๖๙,๒๔๐.๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">คงเหลือ</td> <td style="padding-left: 20px;">จำนวน ๑๐,๗๖๐.๐๐ บาท</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">โอนเพิ่ม จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p style="text-align: center;">รวมโอนเพิ่มงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐๙,๐๐๐.๐๐ บาท</p> | ตั้งไว้ | จำนวน ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท | เบิกจ่าย | จำนวน ๖๙,๒๔๐.๐๐ บาท | คงเหลือ | จำนวน ๑๐,๗๖๐.๐๐ บาท |
| ตั้งไว้ | จำนวน ๒๑๑,๒๐๐.๐๐ บาท | | | | | | | | | | | | |
| เบิกจ่าย | จำนวน ๘๔,๘๔๐.๖๑ บาท | | | | | | | | | | | | |
| คงเหลือ | จำนวน ๑๒๖,๓๕๙.๓๙ บาท | | | | | | | | | | | | |
| ตั้งไว้ | จำนวน ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท | | | | | | | | | | | | |
| เบิกจ่าย | จำนวน ๖๙,๒๔๐.๐๐ บาท | | | | | | | | | | | | |
| คงเหลือ | จำนวน ๑๐,๗๖๐.๐๐ บาท | | | | | | | | | | | | |

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ มีดังนี้

๑) ข้อ ๒๖ ระบุว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น”

๒) ข้อ ๓๒ ระบุว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน”

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรดำเนิน การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

๒. เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว เห็นควรมอบหน่วยงานผู้รับผิดชอบทำประกาศปิดไว้ในที่เปิดเผย และรายงานให้จังหวัดทราบตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาววรรณิดา ธรรมบุญเป็ง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

.....
.....

(นายนรินทร์ ห่วงไธสง)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เมาะ

คำสั่ง นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

.....
.....

(นายเอนก แก้วกำพล)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เมาะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่..... เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

...เทศบาลตำบลแม่เมาะ.... อำเภอ.....แม่เมาะ..... จังหวัด.....ลำปาง....

โอนครั้งที่...../2567.....

| แผนงาน | งาน | งบ | หมวดรายจ่าย | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/รายการ | งบ ประมาณ อนุมัติ | งบ ประมาณ ก่อนโอน | (+/-) จำนวน เงินที่โอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง | |
|---------------------|---------------|-----------|--------------------------|--|--|-------------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------|--|--|
| บริหารงาน ทั่วไป | บริหารงานคลัง | ดำเนินงาน | ค่าตอบแทน | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงานลูกจ้างประจำ | 71,000.00 | 42,550.00 | 4,000.00 | - | 38,550.00 | |
| บริหารงาน ทั่วไป | บริหารงานคลัง | บุคลากร | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | 67,200.00 | 5,780.64 | 4,000.00 | + | 9,780.64 | |
| บริหารงาน ทั่วไป | บริหารงานคลัง | ดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | 146,000.00 | 94,746.10 | 55,000.00 | - | 39,746.10 | |
| บริหารงาน ทั่วไป | บริหารงานคลัง | ดำเนินงาน | ค่าวัสดุ | วัสดุคอมพิวเตอร์ | วัสดุคอมพิวเตอร์ | 250,000.00 | 1,095.00 | 55,000.00 | + | 56,095.00 | |
| บริหารงาน ทั่วไป | บริหารงานคลัง | ดำเนินงาน | ค่าตอบแทน | ค่าเช่าบ้าน | ค่าเช่าบ้าน | 211,200.00 | 73,840.61 | 50,000.00 | - | 23,840.61 | |
| บริหารงาน ทั่วไป | บริหารงานคลัง | ดำเนินงาน | ค่าตอบแทน | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ | 80,000.00 | 10,760.00 | 50,000.00 | + | 60,760.00 | |

1. ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นางสาววรรณิตา ธรรมบุญเป็ง)

ผู้อำนวยการกองคลัง